

Introducción

EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC. EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

El DESEMPEÑO LABORAL es el rendimiento de una persona al efectuar las funciones principales que exige su puesto de trabajo, lo que permite demostrar su idoneidad para el cargo.

En el desempeño laboral el individuo manifiesta las competencias laborales alcanzadas (conocimientos, habilidades y actitudes).

Las competencias laborales deben contribuir a alcanzar los resultados que se esperan, los objetivos planteados por la empresa.

La EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO es una herramienta de gestión muy útil que sirve para evaluar de qué manera los conocimientos, habilidades y actitudes (es decir, competencias) de los colaboradores, aportan al logro de los objetivos de la empresa.

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2017-06-28 09:05:16** hasta el **2017-06-29 08:46:59**

Datos Personales

EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

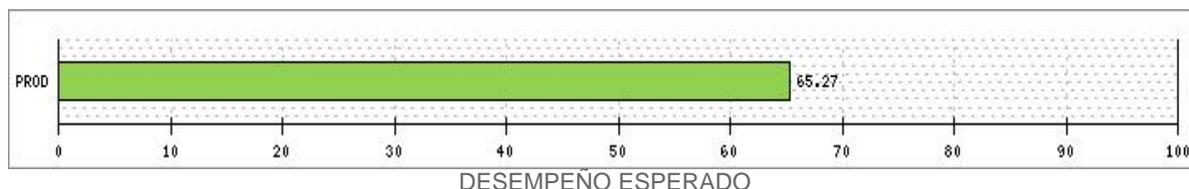
No. Identificación :	136131478
Nombres :	JOSÉ GABRIEL
Apellidos :	SEPÚLVEDA GONZÁLEZ
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	--
Agencia :	BROTEC
Departamento :	INMOBILIARIA
Cargo :	JEFE DE PROYECTOS
Nivel Jerárquico :	PROFESIONAL
Jefe Inmediato :	GABRIEL ANDRES AGUILERA VALDES
Área de Estudio :	GENERAL
Escolaridad :	GENERAL
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

Resumen General

EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC. EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	ELEMENTOS DE GESTIÓN - KPI REQUIERE MEJORAR SU DESEMPEÑO	0.00%	3.50	2.50	2.50
2	ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS DESEMPEÑO ESPERADO	60.00%	3.00	3.00	3.00
3	VALORES - EMPRENDIMIENTO DESEMPEÑO ESPERADO	4.00%	3.00	3.50	3.50
4	VALORES INTEGRIDAD DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	4.00%	5.00	4.00	4.00
5	VALORES - EXCELENCIA DESEMPEÑO ESPERADO	4.00%	4.00	3.50	3.50
6	VALORES - RESPETO DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	4.00%	4.50	4.00	4.00
7	VALORES - COORDINACIÓN DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	4.00%	4.00	4.00	4.00
8	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - VISIÓN DEL NEGOCIO DESEMPEÑO ESPERADO	2.23%	3.00	3.00	3.00
9	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - LIDERAZGO DESEMPEÑO ESPERADO	2.23%	3.67	3.67	3.67
10	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACIÓN AL CLIENTE E/I DESEMPEÑO ESPERADO	2.22%	3.00	3.00	3.00
11	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACIÓN Y RESOLUCIÓN DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	2.22%	3.00	4.00	4.00
12	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESIÓN DESEMPEÑO ESPERADO	2.22%	4.00	3.00	3.00
13	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	2.22%	3.00	4.00	4.00
14	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DESEMPEÑO ESPERADO	2.22%	3.00	3.00	3.00
15	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - PENSAMIENTO ANALITICO DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	2.22%	4.00	5.00	5.00
16	COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORDEN Y PRECISIÓN DESEMPEÑO ESPERADO	2.22%	3.00	3.00	3.00
Promedio :					3.26
Promedio en Porcentaje :					65.27%

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Esquema de trabajo DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	50%	2.00	3.00	3.00

2	Perfil de cargo DESEMPEÑO SOBRE LO ESPERADO	50%	3.00	3.00	3.00
				Promedio :	3.00
				Promedio en Porcentaje :	100.00%

Análisis por Pregunta

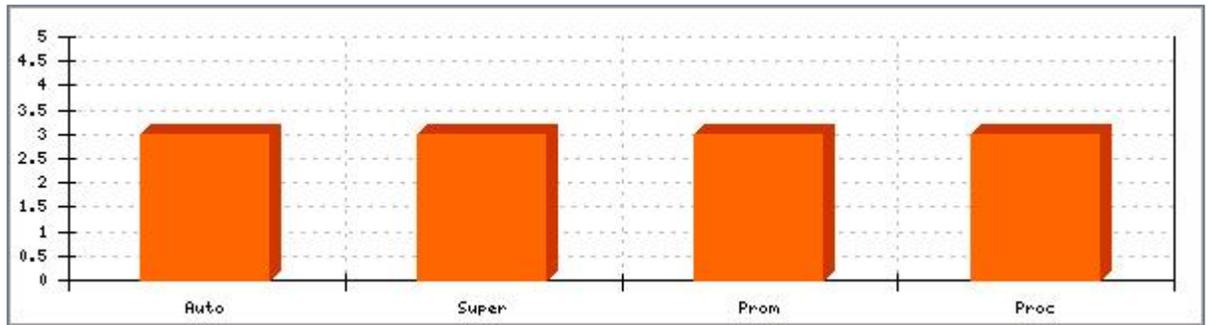
EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

ELEMENTOS DE GESTIÓN - KPI

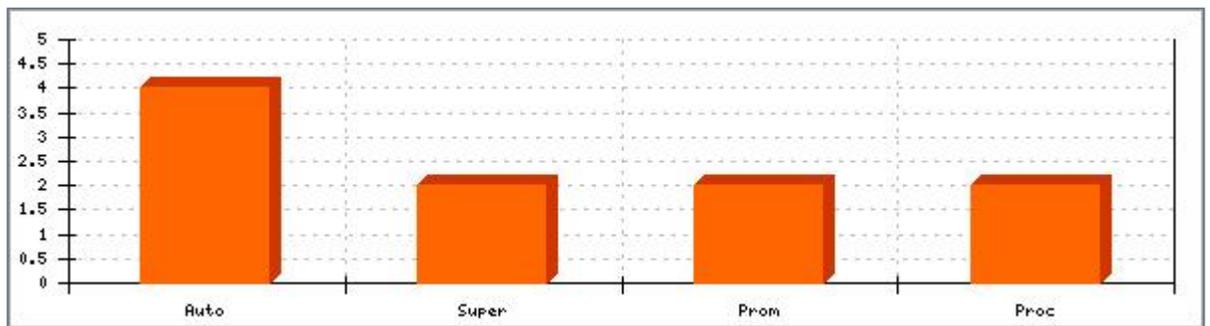
1.- Desarrollo de Proyectos. Desviación del plazo entre el plazo proyectado y el real. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



2.- Desviación presupuesto de construcción. Desviación entre el costo real vs el costo establecido en el contrato de construcción (2.00)

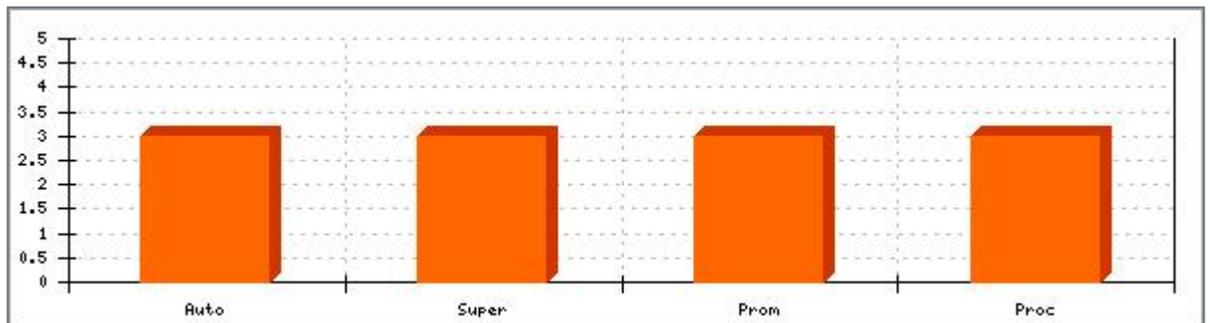
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.00



ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS

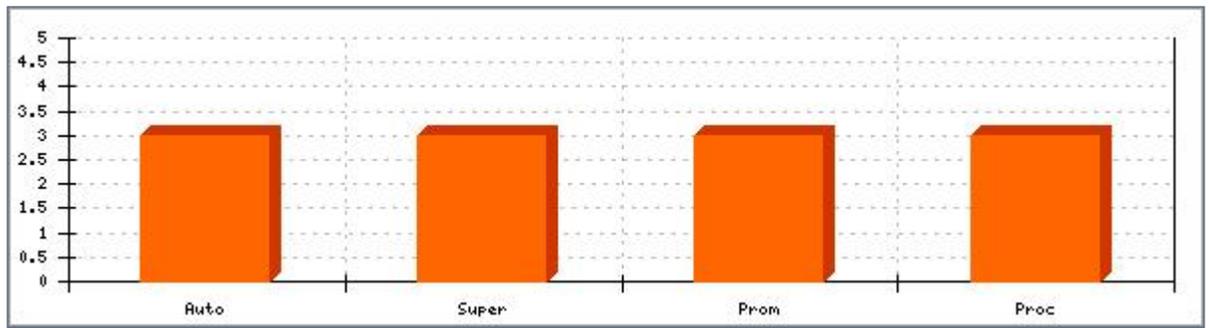
3.- Cumple con los planes y objetivos acordados para el año. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



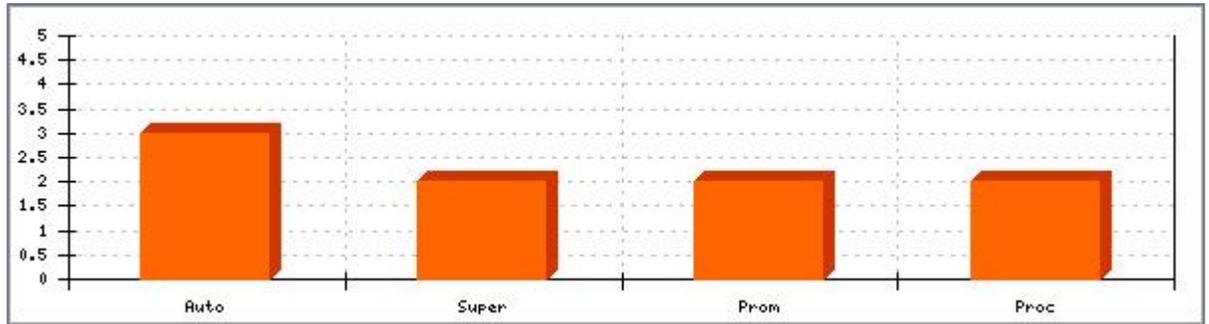
4.- Estos planes y objetivos fueron llevados a cabo con la calidad esperada. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



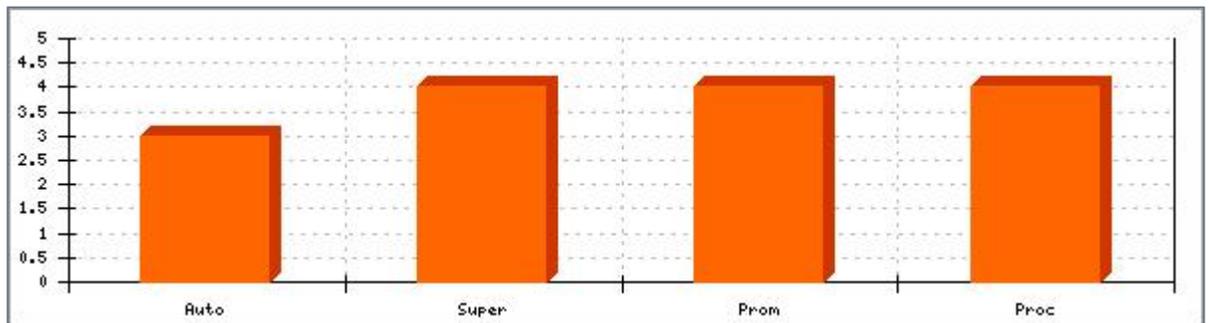
5.- Estos planes y objetivos fueron implementados en el tiempo esperado. (2.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.00



6.- Busca y elige opciones y soluciones convenientes y adecuadas a la visión estratégica de la empresa. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



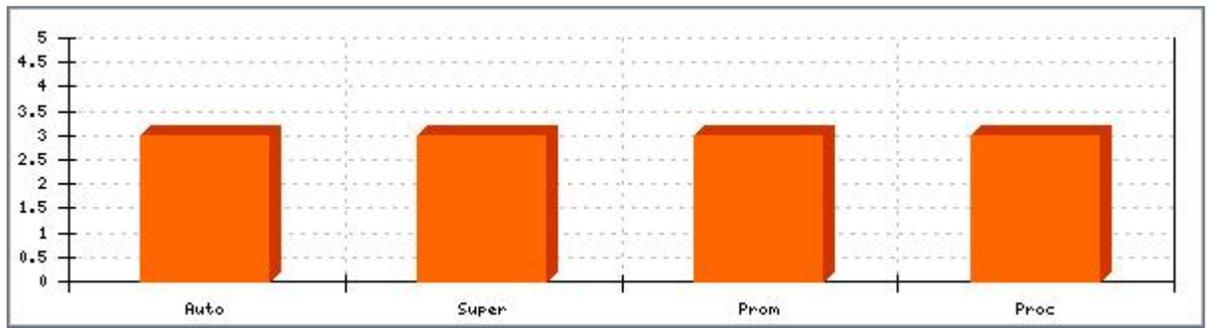
7.- Es proactivo en el desempeño de su trabajo y en la búsqueda de nuevas iniciativas (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



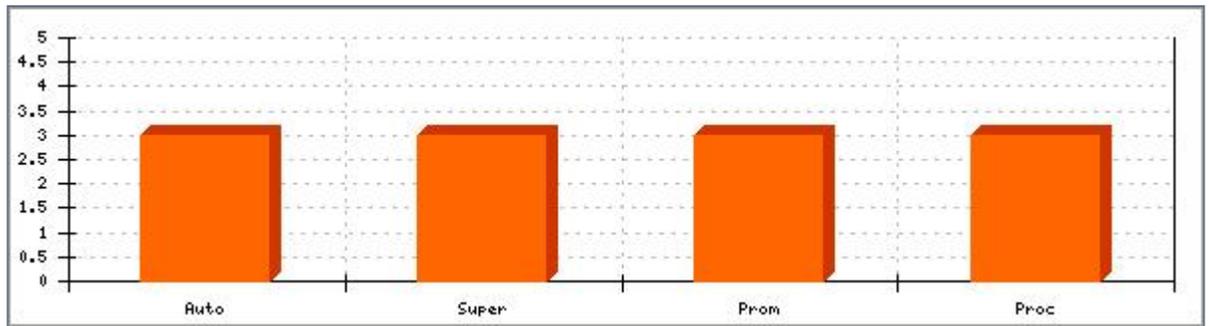
8.- Realiza seguimiento y toma acciones respecto de los resultados de su proceso. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



9.- Posee y aplica los conocimientos necesarios para desarrollar sus tareas en la empresa. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



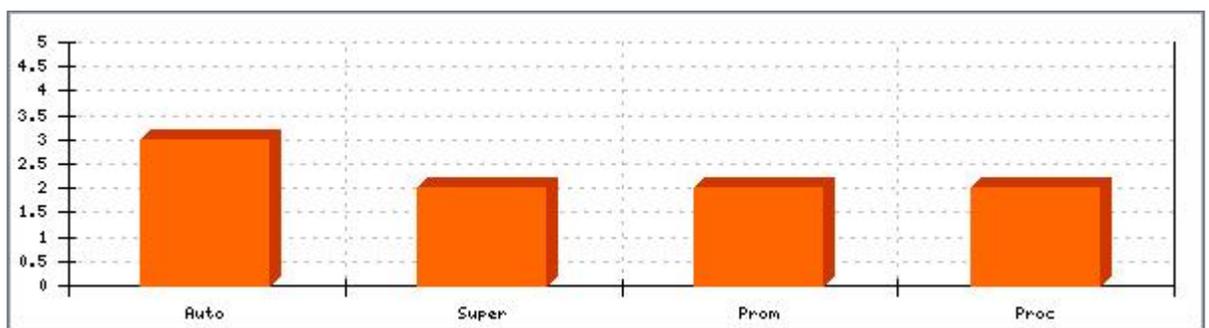
10.- Aplica nuevas iniciativas para el logro de los objetivos y metas planteados. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



11.- Cumple con los plazos de desarrollo de proyectos (2.00)

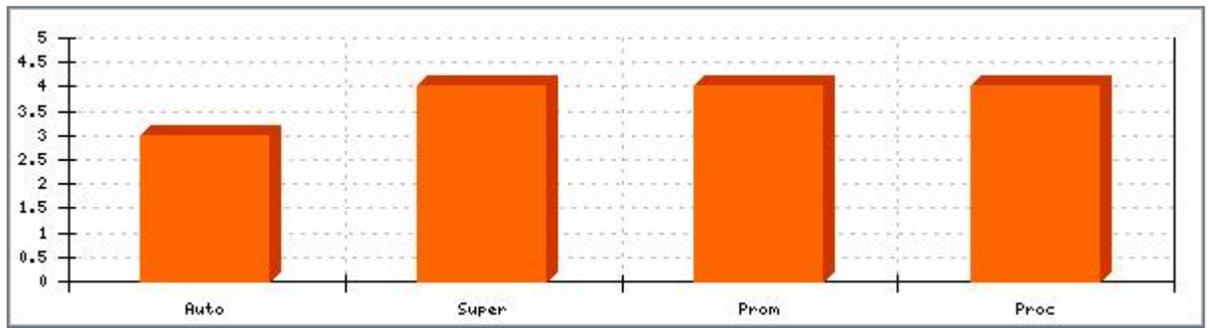
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	2.00
Promedio Ponderado	2.00
Promedio Proceso	2.00



VALORES - EMPRENDIMIENTO

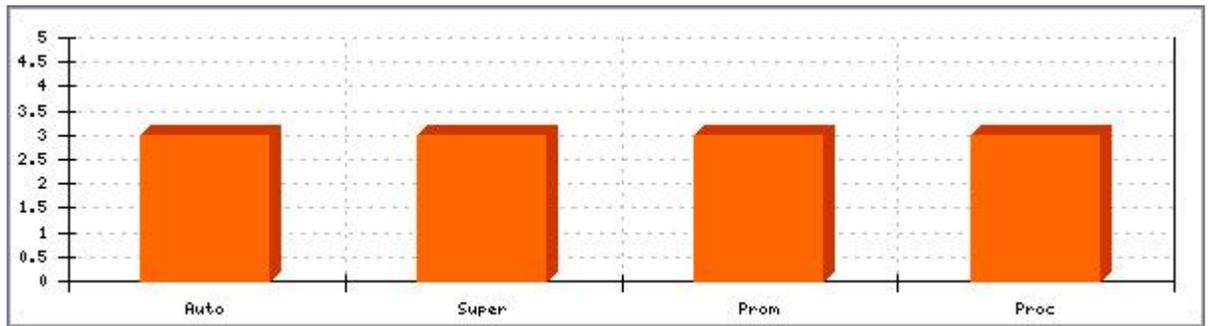
12.- Se anticipa e identifica situaciones oportunamente y genera nuevas oportunidades de desarrollo y/ o crecimiento (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



13.- Planificar y ejecuta estrategias y métodos distintos a los de la industria que permitan mejores resultados a la empresa (3.00)

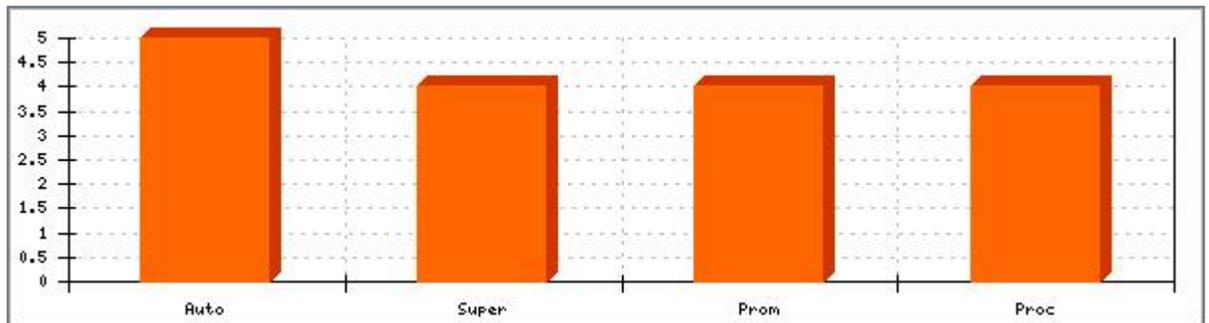
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



VALORES INTEGRIDAD

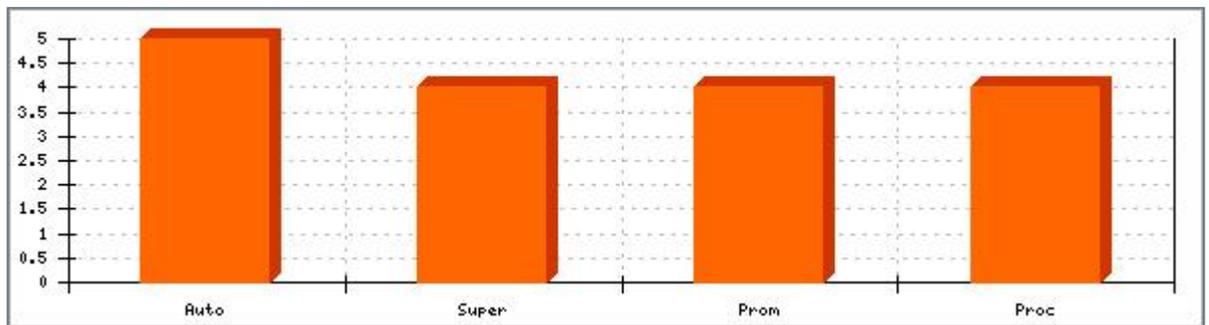
14.- Es consecuente entre lo que dice y hace, generando confianza entre sus colaboradores, pares y/o superiores (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



15.- Actúa con la verdad, aún en situaciones que pueden significar costos o riesgos para la persona. (4.00)

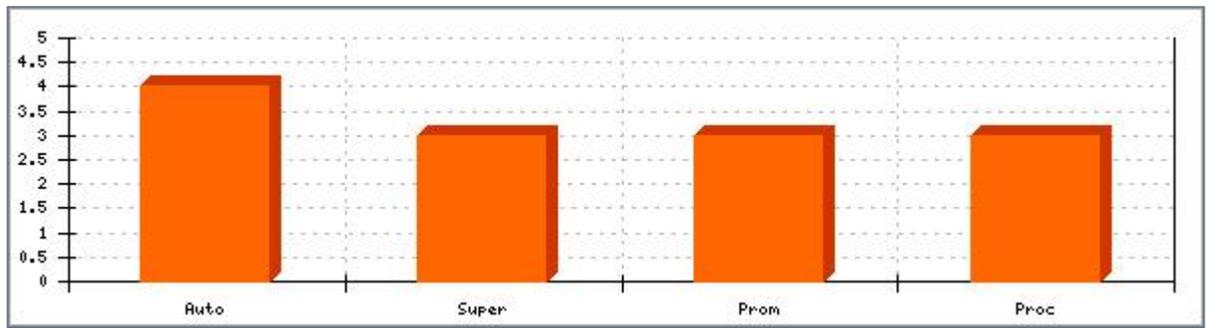
Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



VALORES - EXCELENCIA

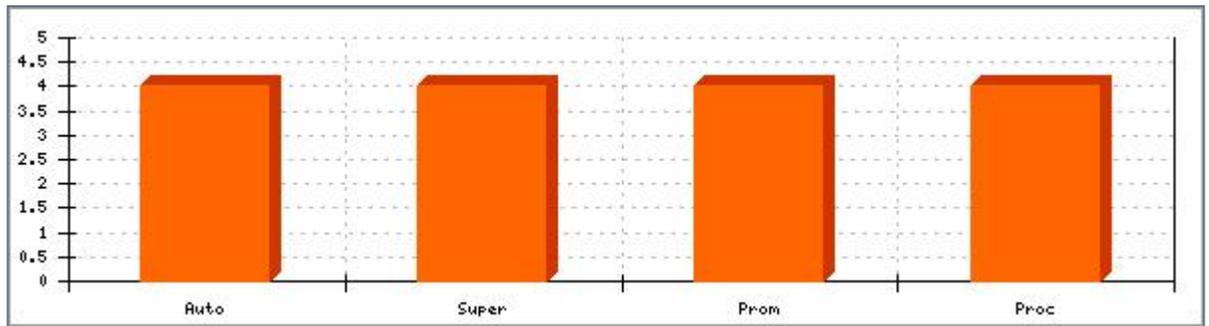
16.- Lleva a cabo acciones de mejora continua en el área de su expertiz. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



17.- Promueve en su equipo y compañeros de trabajo un trabajo de alta calidad. (4.00)

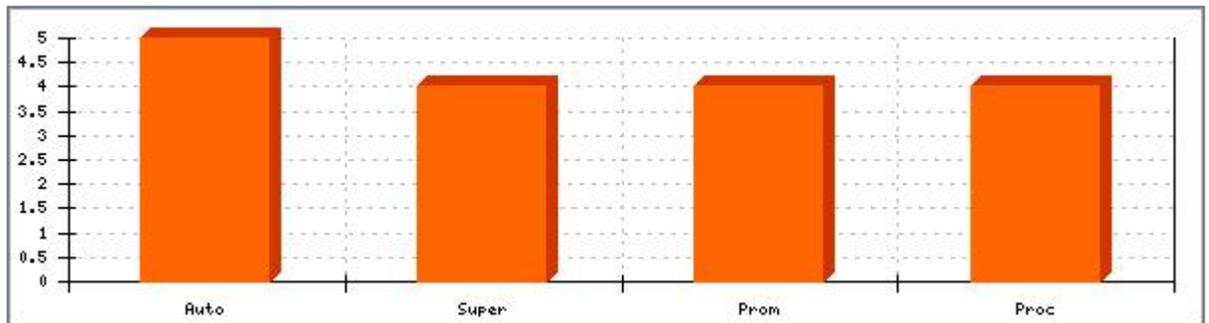
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



VALORES - RESPETO

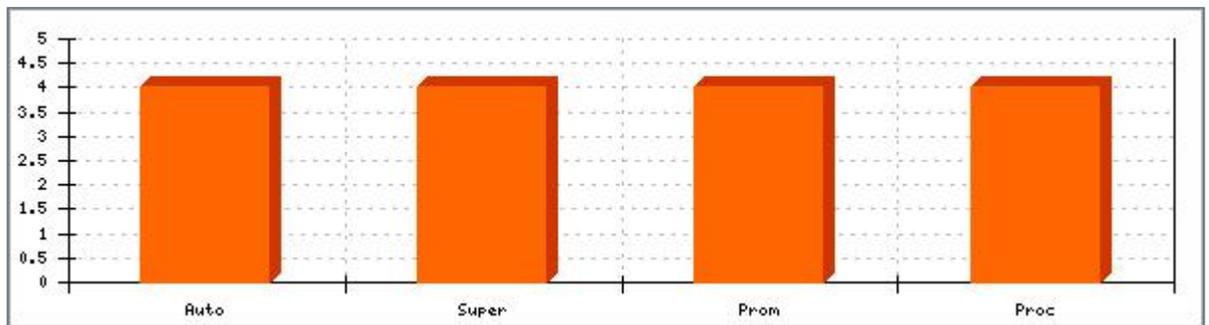
18.- Establece un trato de respeto con todo tipo de personas y promueve esta conducta en su equipo (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	5.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



19.- Se comporta de manera adecuada (4.00)

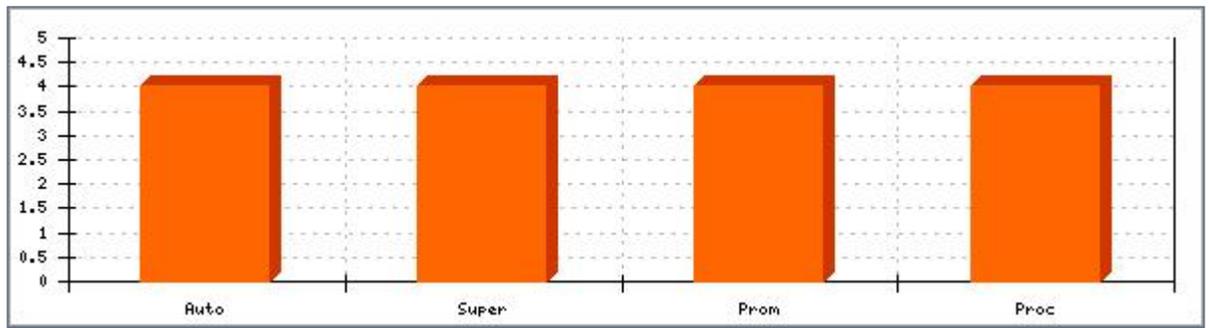
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



VALORES - COORDINACIÓN

20.- Promueve un ambiente de trabajo agradable, de buen clima y de participación que permite trabajar en equipo logrando metas comunes (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



COMPETENCIAS ESPECIFICAS - VISIÓN DEL NEGOCIO

21.- Identifica las oportunidades y los factores relevantes del negocio y competitivas de la empresa, de acuerdo a los cambios generados en el entorno (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



22.- Identifica amenazas y riesgos para el negocio. Previene las tendencias y cambios en el mercado, y su impacto en el negocio. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



COMPETENCIAS ESPECIFICAS - LIDERAZGO

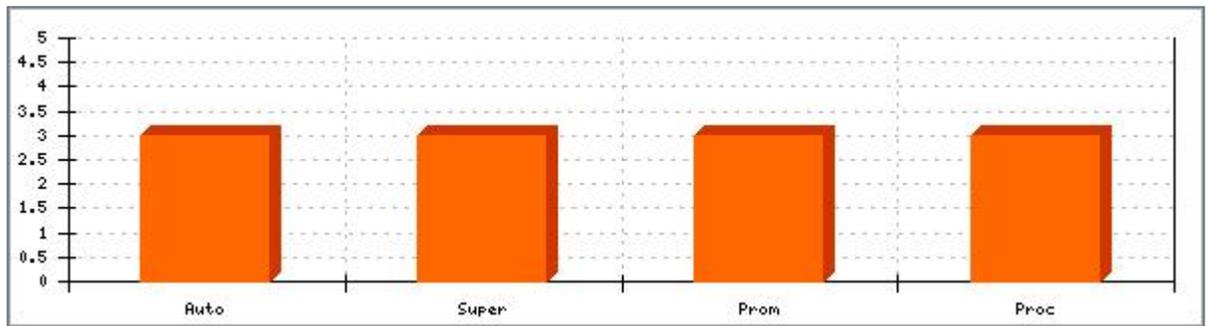
23.- Gestiona adecuadamente a su equipo y comunica claramente los objetivos a lograr (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



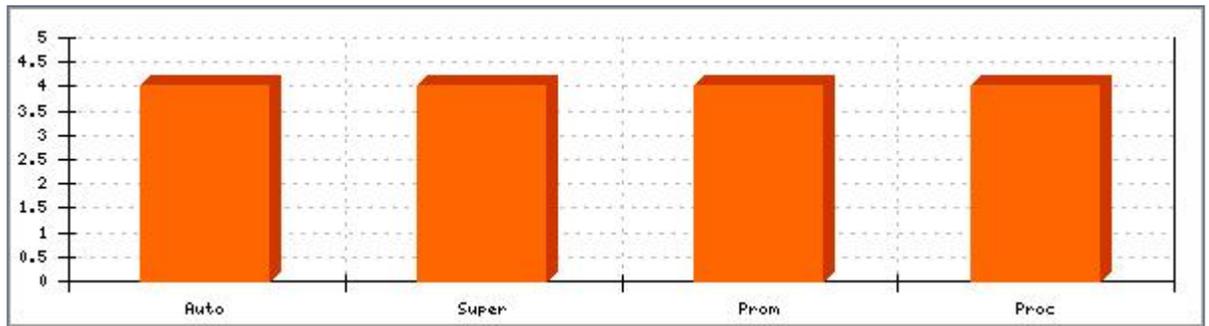
24.- Realiza seguimiento al trabajo del equipo y realiza feedback, permitiendo el desarrollo de las capacidades de las personas y planteando nuevos desafíos. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



25.- Genera clima de confianza y compromiso para el desarrollo del equipo. (4.00)

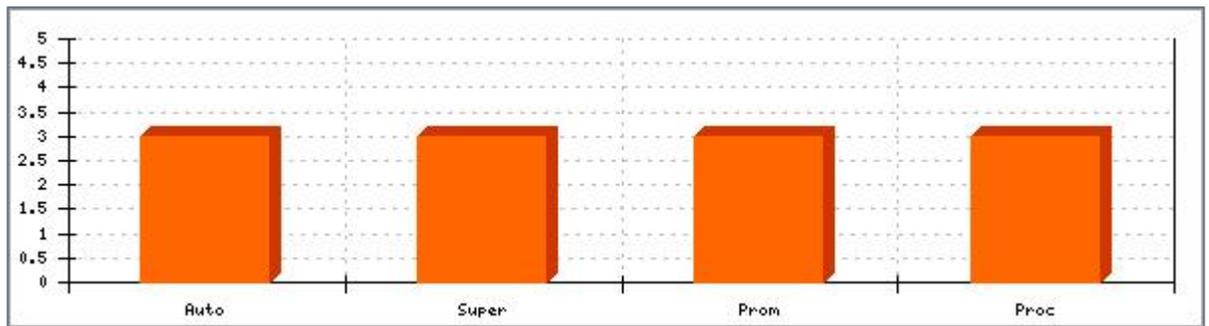
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORIENTACIÓN AL CLIENTE E/

26.- Genera una relación de respeto y confianza con el cliente (interno y/o externo). (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



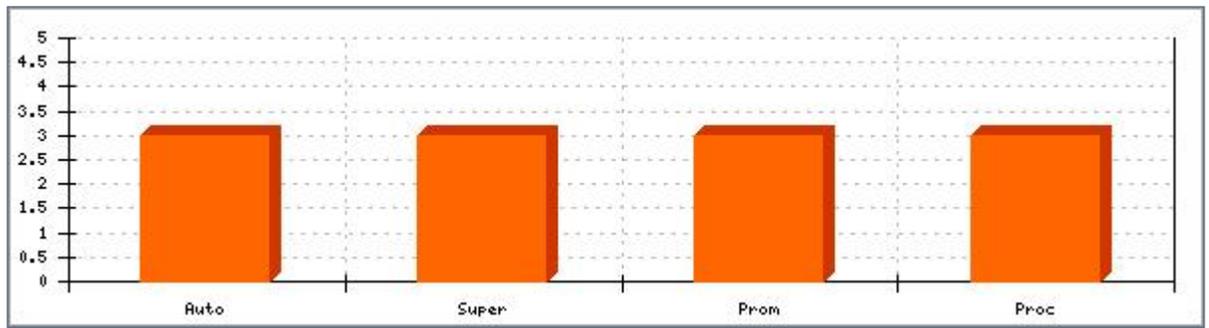
27.- Cumple satisfactoriamente lo comprometido. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



28.- Identifica las necesidades del cliente (interno y/o externo) o se anticipa a ellas, generando oportunidades y soluciones. (3.00)

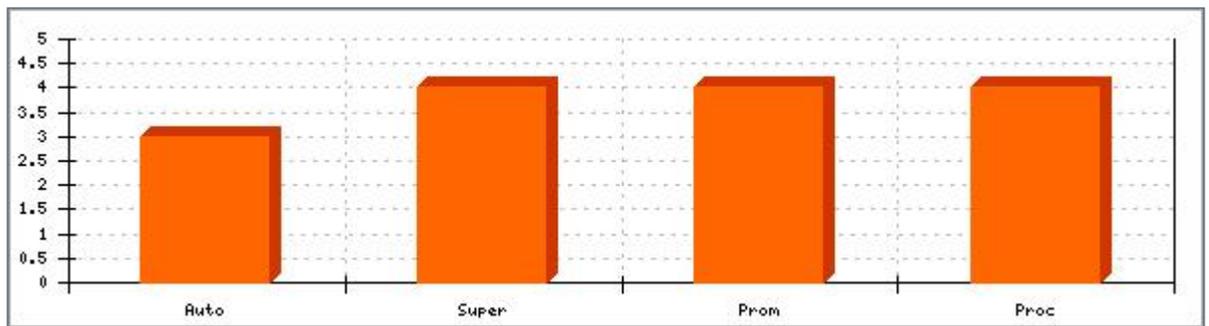
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACIÓN Y RESOLUCIÓN

29.- Genera un ambiente de colaboración que contribuye a la generación de soluciones, centrándose en intereses y no en posiciones. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



30.- Maneja una discusión, mostrando alternativas que permitan llegar a resultados positivos para la organización. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



COMPETENCIAS ESPECIFICAS - TRABAJO BAJO PRESIÓN

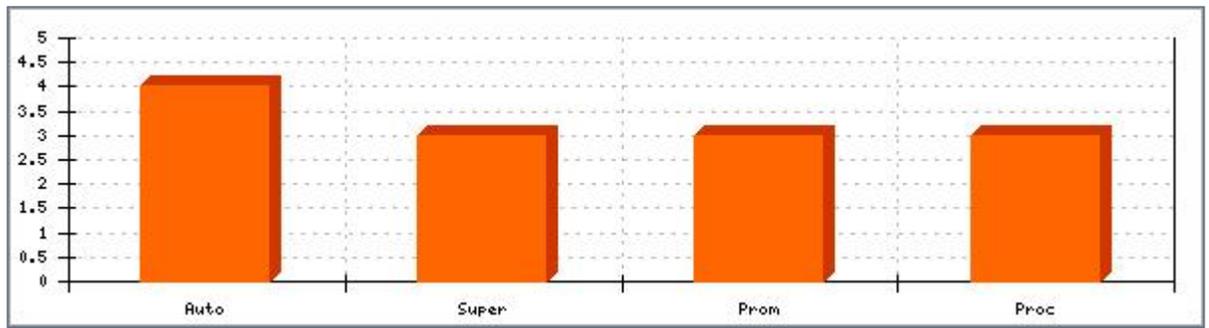
31.- Alcanza los objetivos previstos en situaciones de presión de tiempo, inconvenientes o imprevistos. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



32.- Mantiene la calma y equilibrio emocional en situaciones de alta exigencia y demanda. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES

33.- Genera y mantiene contacto constante con las personas claves del entorno desarrollando la relación. (4.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



34.- Logra la cooperación de las personas claves del entorno para el éxito del negocio y/o para el cumplimiento de los objetivos encomendados (4.00)

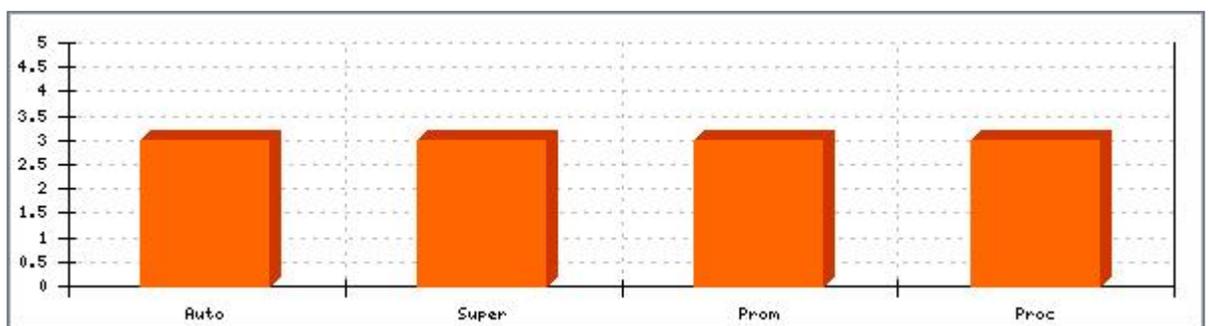
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	4.00
Promedio Ponderado	4.00
Promedio Proceso	4.00



COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN

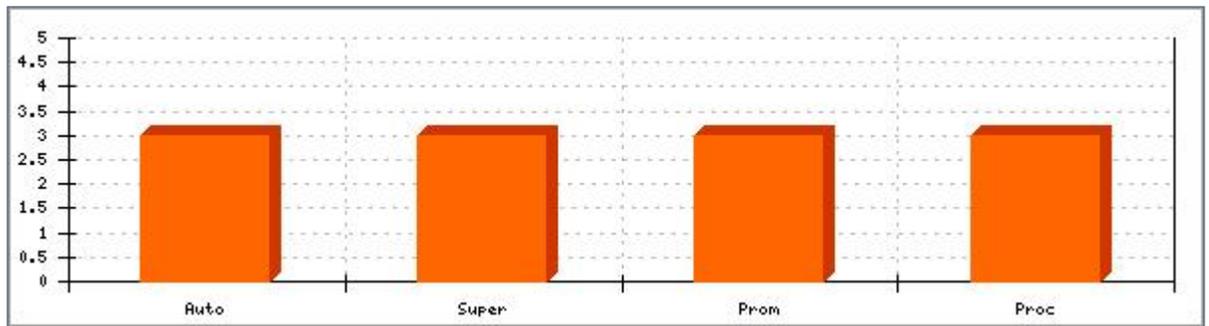
35.- Prioriza adecuadamente las acciones y asigna recursos necesarios que permiten cumplir los objetivos propuestos (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



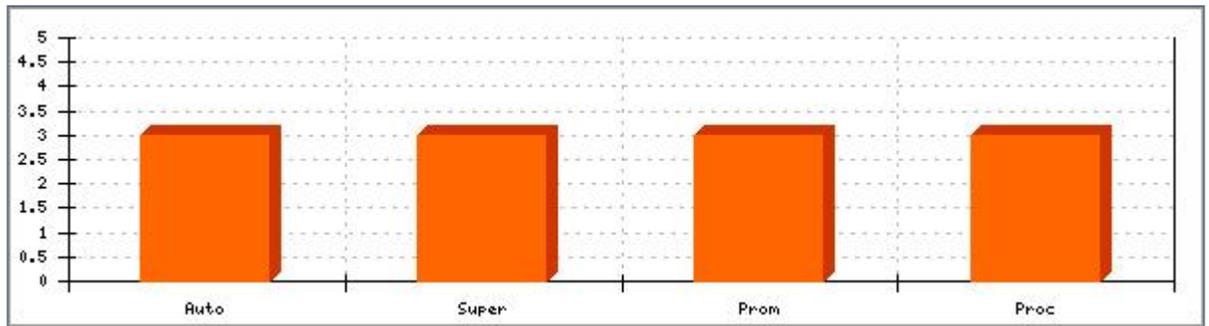
36.- Realiza seguimiento a los avances y verifica la información que recibe (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



37.- Utiliza de manera eficiente herramientas de planificación (3.00)

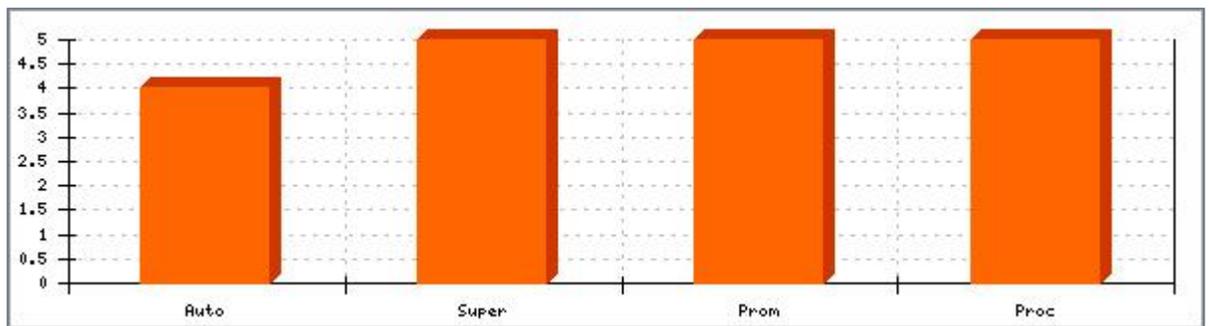
Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



COMPETENCIAS ESPECIFICAS - PENSAMIENTO ANALITICO

38.- Identifica el aspecto central de las situaciones, busca información relacionada para tener una mejor comprensión y generar conclusiones y acciones fundamentadas. (5.00)

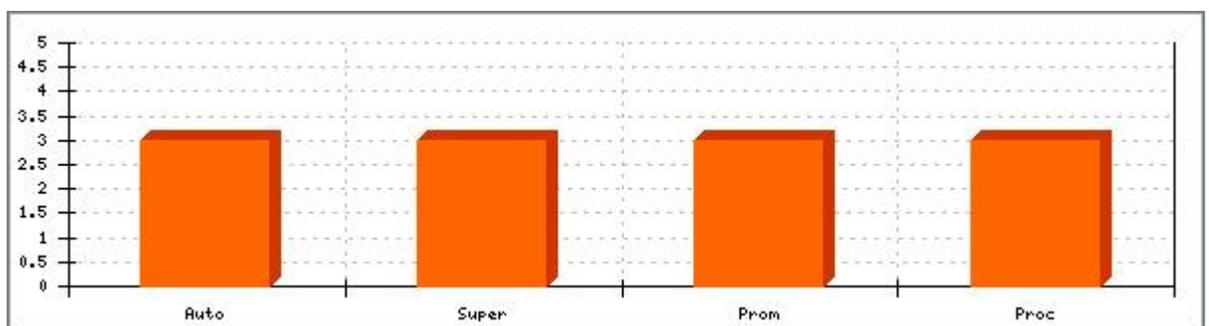
Relación	Valor
Autoevaluación	4.00
Supervisor	5.00
Promedio Ponderado	5.00
Promedio Proceso	5.00



COMPETENCIAS ESPECIFICAS - ORDEN Y PRECISIÓN

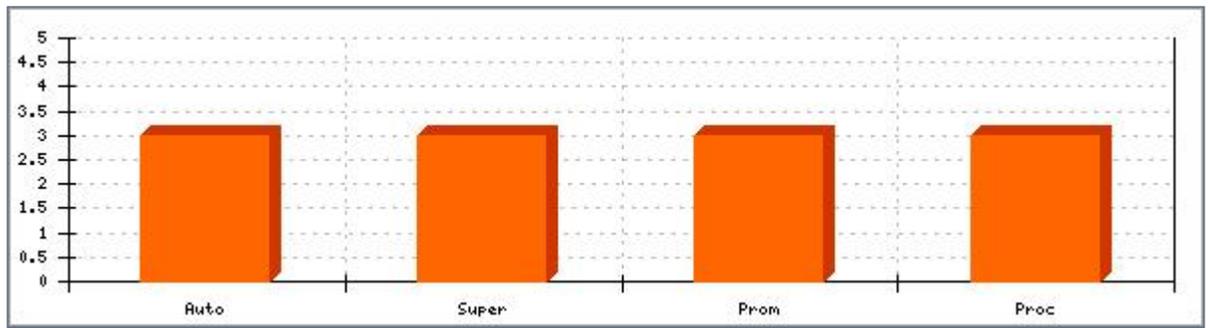
39.- Realiza un trabajo, ordenado, preciso, sin errores en su ejecución. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



40.- Identifica errores y genera soluciones cuando éstos son detectados. (3.00)

Relación	Valor
Autoevaluación	3.00
Supervisor	3.00
Promedio Ponderado	3.00
Promedio Proceso	3.00



Fortalezas y Áreas de Desarrollo

EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)

(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - PENSAMIENTO ANALITICO) Identifica el aspecto central de las situaciones, busca información relacionada para tener una mejor comprensión y generar conclusiones y acciones fundamentadas.	100.00%
(ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Busca y elige opciones y soluciones convenientes y adecuadas a la visión estratégica de la empresa.	75.00%
(ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Es proactivo en el desempeño de su trabajo y en la búsqueda de nuevas iniciativas	75.00%
(VALORES - EMPRENDIMIENTO) Se anticipa e identifica situaciones oportunamente y genera nuevas oportunidades de desarrollo y/ o crecimiento	75.00%
(VALORES INTEGRIDAD) Es consecuente entre lo que dice y hace, generando confianza entre sus colaboradores, pares y/o superiores	75.00%
(VALORES INTEGRIDAD) Actúa con la verdad, aún en situaciones que pueden significar costos o riesgos para la persona.	75.00%
(VALORES - EXCELENCIA) Promueve en su equipo y compañeros de trabajo un trabajo de alta calidad.	75.00%
(VALORES - RESPETO) Establece un trato de respeto con todo tipo de personas y promueve esta conducta en su equipo	75.00%
(VALORES - RESPETO) Se comporta de manera adecuada	75.00%
(VALORES - COORDINACIÓN) Promueve un ambiente de trabajo agradable, de buen clima y de participación que permite trabajar en equipo logrando metas comunes	75.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - LIDERAZGO) Gestiona adecuadamente a su equipo y comunica claramente los objetivos a lograr	75.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - LIDERAZGO) Genera clima de confianza y compromiso para el desarrollo del equipo.	75.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACIÓN Y RESOLUCIÓN) Genera un ambiente de colaboración que contribuye a la generación de soluciones, centrándose en intereses y no en posiciones.	75.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - NEGOCIACIÓN Y RESOLUCIÓN) Maneja una discusión, mostrando alternativas que permiten llegar a resultados positivos para la organización.	75.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES) Genera y mantiene contacto constante con las personas claves del entorno desarrollando la relación.	75.00%
(COMPETENCIAS ESPECIFICAS - DESARROLLO DE RELACIONES) Logra la cooperación de las personas claves del entorno para el éxito del negocio y/o para el cumplimiento de los objetivos encomendados	75.00%

Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)

(ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Estos planes y objetivos fueron implementados en el tiempo esperado.	25.00%
(ELEMENTOS DE GESTIÓN - LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS) Cumple con los plazos de desarrollo de proyectos	25.00%
(ELEMENTOS DE GESTIÓN - KPI) Desviación presupuesto de construcción. Desviación entre el costo real vs el costo establecido en el contrato de construcción	25.00%

Comentarios

EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC. EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Indicadores y Metas

1 Esquema de trabajo

Autoevaluación : Se involucró a las otras áreas de la Inmobiliaria en la definición conceptual de los nuevos productos. Se presentaron los nuevos proyectos a la fuerza de venta y se inter-actúa con el área de servicio al cliente. Se presentó propuesta para mostrar la información de proyectos con foco en el usuario final.

Supervisor :

2 Perfil de cargo

Autoevaluación : Se re-definió perfil de cargo. Se consolida equipo de trabajo y se establece un método de trabajo con los proyectistas y se estandariza la entrega de información. Se agregan nuevas especialidades. Falta perfeccionar el modelo creado y aplicarlo a los nuevos colaboradores

Supervisor :

Comentarios de Competencias

SUPERVISOR

Describir los objetivos y acuerdos que se deben llevar a cabo el siguiente período para cumplir las metas del cargo y lograr un mejor desempeño. Recuerda usar la metodología SMART. Aclarar los plazos para cada uno.

Anticiparse a situaciones que puedan llegar a interferir con el cumplimiento de los plazos de desarrollo de los proyectos. Mejorar velocidad de respuesta a requerimientos del cliente interno y externo (priorizar y discriminar).

Detallar las capacitaciones requeridas para el evaluado que tengan relación con el desempeño de las funciones propias de su cargo, con el fin de que sea un aporte para el cumplimiento de los objetivos estratégicos del área y/o de la empresa.

Capacitación en sistema de coordinación BIM para comenzar a aplicar en futuros proyectos. Mantener una agenda de interacción con proveedores estratégicos, y visitas a proyectos de la competencia para poder generar feed-back y visualizar lo que pasa en el mercado.

Feedback

EVALUACIÓN DESEMPEÑO BROTEC.

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

