

EVALUACIÓN DESEMPEÑO . FENACREP EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Una evaluación de desempeño consiste, en un proceso sistemático y periódico que sirve para estimar, cuantificar el grado de eficacia y eficiencia de las personas en el desempeño de sus puestos de trabajo, mostrándoles sus puntos fuertes y débiles con el fin de ayudarles a mejorar.

El objetivo principal es poder identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para establecer planes de formación, reforzar sus técnicas de trabajo y gestionar el desarrollo profesional de sus trabajadores.

La evaluación se basa en actividades que afectan al éxito de la organización, no a características de la persona que no tienen que ver con su rendimiento como son la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, se deben de contestar las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos para todos.

Con la aplicación de la evaluación de desempeño los evaluados tienen la oportunidad de conocer los aspectos que deben mejorar para ser más eficaces y aumentar sus posibilidades de promoción y desarrollo.

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2017-03-26 07:09:14** hasta el **2017-04-04 08:06:34**



Datos Personales



EVALUACIÓN DESEMPEÑO . FENACREP

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

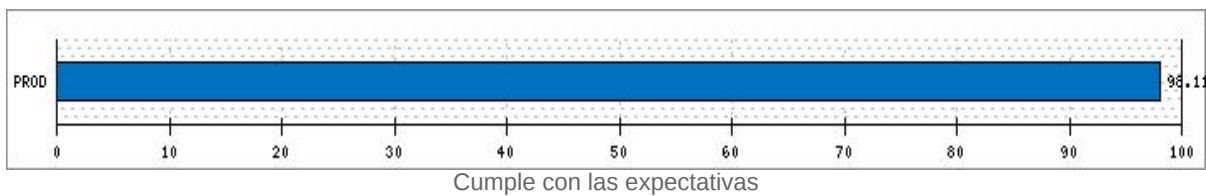
No. Identificación :	08126913
Nombres :	ANA CECILIA
Apellidos :	CAMACHO LOAYZA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	PRINCIPAL
Departamento :	GERENCIA DE AT
Cargo :	ASISTENTE DE GERENCIA DE ASISTENCIA TECNICA
Nivel Jerárquico :	NIVEL I
Jefe Inmediato :	MARCO ANTONIO ROMO RODRIGUEZ
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Pares	30.00%	2	2
Supervisor	70.00%	1	1

EVALUACIÓN DESEMPEÑO . FENACREP

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Pares	Super	Prom
1	Compromiso Cumple con las expectativas	12.50%	4.00	4.00	4.00	4.00
2	Solidaridad Cumple con las expectativas	12.50%	3.67	3.83	3.67	3.72
3	Responsabilidad y Excelencia Cumple con las expectativas	12.50%	3.67	3.83	3.67	3.72
4	Innovación Cumple con las expectativas	12.50%	3.67	3.33	3.67	3.57
5	Orientación al cliente interno/externo Cumple con las expectativas	12.50%	4.00	3.50	4.00	3.85
6	Orientación al logro Cumple con las expectativas	12.50%	4.00	3.83	4.00	3.95
7	Trabajo en equipo Cumple con las expectativas	12.50%	4.00	3.67	4.00	3.90
8	Trabajo Bajo Presión Cumple con las expectativas	12.50%	4.00	3.83	4.00	3.95
Promedio :						3.83
Promedio en Porcentaje :						95.78%

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Documentos digitalizados Cumple con las expectativas	15%	80.00	91.30	91.30
2	Gestión de cursos de capacitación presenciales nacionales (mínimo 6 horas) Cumple con las expectativas	70%	100.00	100.00	100.00
3	Gestioón documentaria (oficios, cartas, memorandum) Cumple con las expectativas	15%	90.00	100.00	100.00
Promedio :					98.70
Promedio en Porcentaje :					98.70%

EVALUACIÓN DESEMPEÑO . FENACREP
EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Indicadores y Metas

1 Documentos digitalizados

Autoevaluación :

Supervisor : En el mismo periodo julio- diciembre de 2016, Ana digitalizó todas las cartas y oficios.

2 Gestión de cursos de capacitación presenciales nacionales (mínimo 6 horas)

Autoevaluación :

Supervisor : En el periodo comprendido entre julio y diciembre de 2016 se organizaron y realizaron 5 eventos de capacitación.

3 Gestión documentaria (oficios, cartas, memorandum)

Autoevaluación : Cantidad varia de acuerdo a las necesidades, a veces es mas de lo q indica la meta, a veces es menos.

Supervisor : En el periodo comprendido entre julio y diciembre de 2016, Ana gestionó 88 cartas, 132 oficios, 1 informe y 21 memorandos.

Comentarios de Competencias

PARES

A continuación, señale dos oportunidades de mejora del colaborador evaluado

1. Cuando hay cambios se puede tomar nuevas decisiones, 2. Decisiones en casos inesperados que puedan darse.

A continuación, señale dos oportunidades de mejora del colaborador evaluado

No tengo nada que comentar.

A continuación, señale dos fortalezas del colaborador evaluado

1. Responsable, 2. Compromiso.

A continuación, señale dos fortalezas del colaborador evaluado

Es una persona Organizada. Lo que más destaco de ella es su capacidad de escuchar y orientar. Aparte de ser muy honesta y directa en sus apreciaciones.

Señale comentarios finales acerca del colaborador evaluado, que considere oportunos

Experiencia conociendo al sector cooperativo, puede ayudar a que el equipo con quien trabaja pueda conocer sus experiencias.

Señale comentarios finales acerca del colaborador evaluado, que considere oportunos

Si destacar algo debo, es su puntualidad y organización en el trabajo.

SUPERVISOR

A continuación, señale dos oportunidades de mejora del colaborador evaluado

- Podría guiarse por lo que más le conviene a la Federación y establecer procedimientos flexibles que le permitan lograr los objetivos y al mismo tiempo generar mayor prestigio e imagen personal e institucional. -Podría proponer nuevas ideas para mejorar las actividades a su cargo así como sugerir ideas de cómo mejorar otras actividades en el área.

A continuación, señale dos fortalezas del colaborador evaluado

-Ana Cecilia es muy comprometida con su trabajo, y procura lograr siempre los objetivos destinando todo su esfuerzo para ello. Siempre es así en todo trabajo para el que se solicita su apoyo. -Es muy puntual, y siempre es la primera en llegar a la oficina.

Señale comentarios finales acerca del colaborador evaluado, que considere oportunos

-Es una colaboradora muy eficiente y está siempre buscando cómo mejorar su labor y se que las sugerencias que le hacemos serán bien recibidas



Feedback



EVALUACIÓN DESEMPEÑO . FENACREP

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

EVALUADO

EVALUADOR

