

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016- JEFATURA 1 -OC- EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Una evaluación de desempeño es un proceso sistemático y periódico que estima y cuantifica el grado de eficiencia y eficacia en la realización de tu trabajo, mostrándote tus puntos fuertes y débiles, a fin de ayudarte a mejorar.

El objetivo principal es ayudarte a identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para poder establecer planes de formación, reforzar técnicas de trabajo y gestionar tu desarrollo profesional.

La evaluación se basa en actividades que afectan el éxito de la organización, no en características que no tienen relación con tu rendimiento como la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, contesta las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos tanto para ti como para la empresa.

Finalmente, los ejes de medición que se tomarán en cuenta para rendir la evaluación de desempeño son:

- COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO

- FOCO EN EL CLIENTE

- ORIENTACIÓN A RESULTADOS

- LIDERAZGO

- EMPOWERMENT

- CONTROL Y SUPERVISIÓN

- NEGOCIACIÓN

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2017-02-15 05:55:10** hasta el **2017-02-27 18:29:23**



Datos Personales

DIVEMOTOR

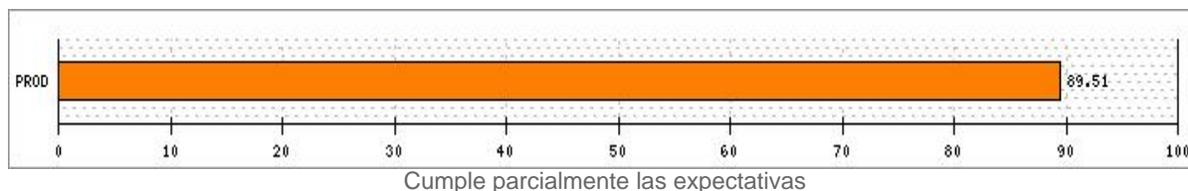
EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016- JEFATURA 1 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

No. Identificación :	02874184
Nombres :	RODRIGO ENRIQUE
Apellidos :	CARDOZA SANCARRANCO
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	MASCULINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	GERENCIA REGIÓN NORTE
Departamento :	GERENCIA REGIÓN NORTE
Cargo :	JEFE REGIONAL DE SERVICIO
Nivel Jerárquico :	JEFE REGIONAL DE SERVICIO
Jefe Inmediato :	EDINALVO DE ALMEIDA RODRIGUES
Área de Estudio :	ING. INDUSTRIAL
Escolaridad :	UNIVERSITARIO
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	10.00%	1	1
Supervisor	90.00%	1	1

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016- JEFATURA 1 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO Bajo Desempeño	14.29%	5.00	3.00	3.20
2	FOCO EN EL CLIENTE Bajo Desempeño	14.29%	4.33	3.00	3.13
3	ORIENTACIÓN A RESULTADOS Cumple parcialmente las expectativas	14.29%	4.00	3.25	3.33
4	LIDERAZGO Cumple parcialmente las expectativas	14.29%	4.75	3.50	3.63
5	EMPOWERMENT Bajo Desempeño	14.29%	4.67	3.00	3.17
6	CONTROL Y SUPERVISIÓN Cumple parcialmente las expectativas	14.29%	4.25	3.25	3.35
7	NEGOCIACIÓN Cumple parcialmente las expectativas	14.29%	4.25	3.25	3.35
Promedio :					3.31
Promedio en Porcentaje :					82.70%

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	FACTURACIÓN Cumple parcialmente las expectativas	30%	82.00	82.00	82.00
2	GASTOS OPERACIONALES Cumple las expectativas de desempeño	10%	115.00	100.00	101.50
3	GASTOS VARIABLES Cumple las expectativas de desempeño	10%	133.00	100.00	103.30
4	MARGEN BRUTO Cumple las expectativas de desempeño	30%	101.44	100.00	100.14
5	OTs ABIERTAS 1 Cumple las expectativas de desempeño	10%	127.00	100.00	102.70
6	OTs ABIERTAS 2 Excede las expectativas de desempeño	10%	192.00	100.00	109.20
Promedio :					96.31
Promedio en Porcentaje :					96.31%

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016- JEFATURA 1 -OC-
EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS****Comentarios de Indicadores y Metas****1 FACTURACIÓN**

Autoevaluación : Se tuvo bajo ticket promedio y PV, impactando directamente en la facturación, 5 meses muy bajos de facturación (

Supervisor : Se logro una Facturacion de MS\$ 7.279,82 y la meta fue de MS\$ 8.861.45.

2 GASTOS OPERACIONALES

Autoevaluación : Se mantuvo control en el gasto operativo haciendo revisión con jefes de taller y sucursal de los gasto de taller, en especial taller Trujillo que es el que mayor impacta en la región. Piura y Chiclayo incrementa el GO por ampliación y apertura respectivamente.

Supervisor : Se obtuvo un gasto operacional de MS\$ -2.098.19 y la meta fue de MS\$ -2.455,94.

3 GASTOS VARIABLES

Autoevaluación : Hubo disminución en el gasto administrativo y comisiones. Piura y Chiclayo incrementa por ampliación y apertura.

Supervisor : Se obtuvo un gasto operacional de MS\$ -361.70 y la meta fue de MS\$ -539.00.

4 MARGEN BRUTO

Autoevaluación : Se mantuvo el control en descuentos y gastos y cortesías internas en los talleres.

Supervisor : Se logro un margen Bruto de 45% y la meta fue de 44.53%.

5 OTs ABIERTAS 1

Autoevaluación : Gestión en control y seguimiento con cada jefe de taller para mantener el menor Nro de Ots abiertas, se generó tablero de control diario de OTs. Se dieron directivas directas al taller, unidad que se retira de taller debe ser cerrada y facturada la respectiva OT. Seguimiento a clientes con crédito para la emisión de las OC de manera oportuna. Coordinación con áreas internas Divecenter, contratos de Mantenimiento, Garantías Diveimport para el cierre de OTs.

Supervisor : Se logro un resultado satisfactorio del promedio exigido como meta.

6 OTs ABIERTAS 2

Autoevaluación : Seguimiento con cada jefe de taller y de sucursal para la gestión oportuna de cierre de OTs mayores a 60 días. Control con tablero de control diario. El soporte directo de la jefatura a los talleres para gestionar directamente el cierre oportuno de OTs mayores a 45 días.

Supervisor : Se logro un resultado satisfactorio del promedio exigido como meta.

Comentarios de Competencias**AUTOEVALUACIÓN****Identifique 2 fortalezas del colaborador**

Perseverancia con visión de resultados a corto plazo. Compromiso como mis funciones y responsabilidades.

Identifique 2 fortalezas del colaborador

Perseverancia con visión de resultados a corto plazo. Compromiso como mis funciones y responsabilidades.

Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

Incrementar la capacidad de Negociación comercial. Organización de tiempos.

Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

Incrementar la capacidad de Negociación comercial. Organización de tiempos.

SUPERVISOR

Identifique 2 fortalezas del colaborador
Responsable, Amabilidad.

RODRIGO ENRIQUE CARDOZA SANCARRANCO

Identifique 2 fortalezas del colaborador
Responsable, Amabilidad.



Feedback

DIVEMOTOR

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016- JEFATURA 1 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: 2017-02-28

Comentarios del Jefe:

Compromisos: 1-) Esta conforme con los resultados presentados de su evaluación. 2-) Realizar un plan comercial con los clientes internos y externos, con el objetivo de escuchar la problemática y tomar decisiones oportunas, garantizando la satisfacción y rentabilidad de la empresa. 3-) Mejorar la exigencia de cumplimiento y envío de información de las Jefaturas para que pueda efectuar un mejor diagnostico de plan de acción para solucionar los problemas que se presentan. 4-) Con el cambio de empoderamiento en la Zona, se compromete a realizar una mejor gestión para toma de decisiones mas oportunas que se verán reflejadas en la satisfacción y los resultados con los clientes. 5-) Que la Gerencia mantenga el respaldo y apoyo a la gestión para garantizar los resultados planificados.

EVALUADO

EVALUADOR

