

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016- JEFATURA 1 -OC- EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Una evaluación de desempeño es un proceso sistemático y periódico que estima y cuantifica el grado de eficiencia y eficacia en la realización de tu trabajo, mostrándote tus puntos fuertes y débiles, a fin de ayudarte a mejorar.

El objetivo principal es ayudarte a identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para poder establecer planes de formación, reforzar técnicas de trabajo y gestionar tu desarrollo profesional.

La evaluación se basa en actividades que afectan el éxito de la organización, no en características que no tienen relación con tu rendimiento como la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, contesta las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos tanto para ti como para la empresa.

Finalmente, los ejes de medición que se tomarán en cuenta para rendir la evaluación de desempeño son:

- COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO

- FOCO EN EL CLIENTE

- ORIENTACIÓN A RESULTADOS

- LIDERAZGO

- EMPOWERMENT

- CONTROL Y SUPERVISIÓN

- NEGOCIACIÓN

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2017-02-21 04:49:08** hasta el **2017-03-30 12:07:57**



Datos Personales

DIVEMOTOR

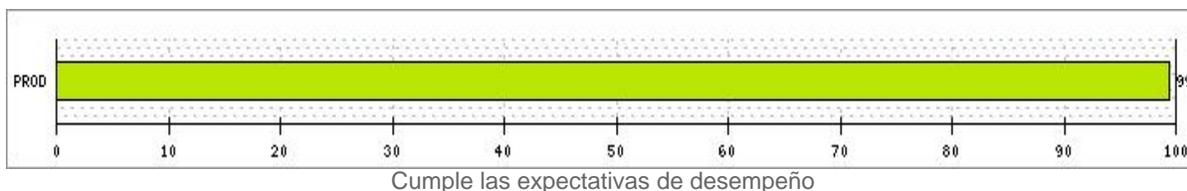
EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016- JEFATURA 1 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

No. Identificación :	19098301
Nombres :	MARCO ANTONIO
Apellidos :	FERNANDEZ ARCE
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	GERENCIA REGIÓN NORTE
Departamento :	SUCURSAL TRUJILLO
Cargo :	JEFE DE SERVICIO
Nivel Jerárquico :	JEFATURA 1
Jefe Inmediato :	RODRIGO ENRIQUE CARDOZA SANCARRANCO
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	10.00%	1	1
Supervisor	90.00%	1	1

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016- JEFATURA 1 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO Cumple parcialmente las expectativas	14.29%	4.67	3.67	3.77
2	FOCO EN EL CLIENTE Excede las expectativas de desempeño	14.29%	5.00	4.67	4.70
3	ORIENTACIÓN A RESULTADOS Cumple las expectativas de desempeño	14.29%	4.50	4.00	4.05
4	LIDERAZGO Excede las expectativas de desempeño	14.29%	5.00	4.25	4.33
5	EMPOWERMENT Cumple las expectativas de desempeño	14.29%	5.00	4.00	4.10
6	CONTROL Y SUPERVISIÓN Cumple las expectativas de desempeño	14.29%	4.50	4.00	4.05
7	NEGOCIACIÓN Cumple las expectativas de desempeño	14.29%	5.00	4.00	4.10
Promedio :					4.16
Promedio en Porcentaje :					103.14%

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Capacitación Cumple parcialmente las expectativas	5%	16.00	100.00	91.60
2	FACTURACIÓN Cumple las expectativas de desempeño	29%	97.90	95.00	95.29
3	OTs ABIERTAS Excede las expectativas de desempeño	19%	30.00	120.00	111.00
4	OTs MAYORES A 60 DÍAS Cumple parcialmente las expectativas	19%	18.18	100.00	91.82
5	VOC Cumple parcialmente las expectativas	28%	90.00	89.00	89.10
Promedio :					95.70
Promedio en Porcentaje :					95.70%

**EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016- JEFATURA 1 -OC-
EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS****Comentarios de Indicadores y Metas****1 Capacitación**

Autoevaluación : Nota obtenida del diplomado: 16

Supervisor : Se tuvo una nota aprobatoria en el diplomado, además de cumplir con los cursos on line asignados.

2 FACTURACIÓN

Autoevaluación : El % de cumplimiento de meta del mes de Diciembre 2016 fue de 174.78%, y el % de cumplimiento de la meta anual (2016) fue de 97.90%

Supervisor : No se logró la meta anual referente a la facturación en autos y Sprinter.

3 OTs ABIERTAS

Autoevaluación : El % de OTs abiertas es de 30%, si fuera un valor > al 100% reflejaría una falta de control en el seguimiento de cierre de OTs

Supervisor : Se cumplió el objetivo de mantener control en el Nro de OTs abiertas., se terminó con 34 OTs

4 OTs MAYORES A 60 DÍAS

Autoevaluación : Monto OTs mayor a 60 días = \$15637.68 Monto Facturación mes cierre = \$86037.05

Supervisor : Se tuvo un monto en OTs mayor a 60 días de 3820.00 USD, siendo la facturación mensual de 94, 872, se mantuvo el objetivo del mantener menor al 10% de la facturación mensual.

5 VOC

Autoevaluación : Se pretende aumentar este valor paulatinamente a través de una mejor atención al cliente.

Supervisor : Se logró el objetivo anual. La comunicación, atención en tiempo oportuno y trato personalizado logro mantener al cliente con una buena percepción del servicio.

Comentarios de Competencias**AUTOEVALUACIÓN****Identifique 2 fortalezas del colaborador**

- Responsable - Perseverancia

Identifique 2 fortalezas del colaborador

- Responsable - Perseverancia

Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

- Comunicación efectiva - Mejor organización documentaria

Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

- Comunicación efectiva - Mejor organización documentaria

SUPERVISOR**Identifique 2 fortalezas del colaborador**

Conocimiento técnico del producto y la marca, lo cual favorece la solución de problemas técnicos. Lograr una comunicación fluida con el cliente.

Identifique 2 fortalezas del colaborador

Conocimiento técnico del producto y la marca, lo cual favorece la solución de problemas técnicos. Lograr una comunicación fluida con el cliente.

Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

Lograr una empatía con personal de otras áreas. Mejorar el carácter para aceptar criticas constructivas.

Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

Lograr una empatía con personal de otras áreas. Mejorar el carácter para aceptar criticas constructivas.



Feedback

DIVEMOTOR

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016- JEFATURA 1 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: 2017-02-28

Comentarios del Jefe:

Marco, eres un colaborador que tiene un conocimiento técnico de la marca que representamos y eso da mucho valor a la toma de soluciones ante lo diferentes problemas técnicos. Tiene buena llegada al cliente. Su compromiso de mejorar la sinergia con otras áreas hará el seguir cumpliendo con los objetivos del area. Mantener el compromiso para el cumplimiento de objetivos. como recomendación: es también lograr y mantener la confianza y buena comunicación con el personal a cargo. De parte de la jefatura mantener el compromiso de apoyo y soporte , ademas de cumplir con reuniones para determinar propuesta de solución y requerimientos para mejorar la gestión del taller.

EVALUADO

EVALUADOR

