

## Introducción

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO-ASESOR VC- OC EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Una evaluación de desempeño es un proceso sistemático y periódico que estima y cuantifica el grado de eficiencia y eficacia en la realización de tu trabajo, mostrándote tus puntos fuertes y débiles, a fin de ayudarte a mejorar.

El objetivo principal es ayudarte a identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para poder establecer planes de formación, reforzar técnicas de trabajo y gestionar tu desarrollo profesional.

La evaluación se basa en actividades que afectan el éxito de la organización, no en características que no tienen relación con tu rendimiento como la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, contesta las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos tanto para ti como para la empresa.

Finalmente, los ejes de medición que se tomarán en cuenta para rendir la evaluación de desempeño son:

- COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO
- FOCO EN EL CLIENTE
- ORIENTACIÓN A RESULTADOS
- NEGOCIACIÓN
- MANEJO DE RELACIONES DE NEGOCIO

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2017-02-28 08:37:34** hasta el **2017-02-28 10:01:32**

## Datos Personales

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO-ASESOR VC- OC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

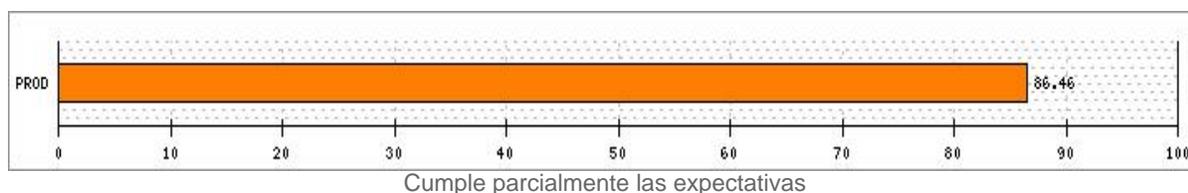
No. Identificación :	03504515
Nombres :	ANTONIO
Apellidos :	RIOS SILVA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	GERENCIA REGIÓN CENTRO
Departamento :	SUCURSAL CANADÁ
Cargo :	ASESOR COMERCIAL CAMIONES
Nivel Jerárquico :	ASESOR COMERCIAL CAMIONES
Jefe Inmediato :	JACLYN CAROLINA VARGAS MAUTINO
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

#### Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

## Resumen General

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO-ASESOR VC- OC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe		Super	Prom
1	COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO Cumple las expectativas de desempeño	20.00%	4.67	0.00	4.00	4.00
2	FOCO EN EL CLIENTE Cumple parcialmente las expectativas	20.00%	5.00	0.00	3.33	3.33
3	ORIENTACIÓN A RESULTADOS Cumple parcialmente las expectativas	20.00%	4.67	0.00	3.67	3.67
4	NEGOCIACIÓN Cumple las expectativas de desempeño	20.00%	4.50	0.00	4.25	4.25
5	MANEJO DE RELACIONES DE NEGOCIO Excede las expectativas de desempeño	20.00%	4.33	0.00	4.33	4.33
<b>Promedio :</b>						<b>3.92</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>						<b>97.92%</b>

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	CUMPLIMIENTO DE CUOTA VENTA ANUAL 24 UNIDADES Bajo Desempeño	100%	75.00	75.00	75.00
<b>Promedio :</b>					<b>75.00</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>75.00%</b>

## Comentarios

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO-ASESOR VC- OC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### Comentarios de Indicadores y Metas

##### 1 CUMPLIMIENTO DE CUOTA VENTA ANUAL 24 UNIDADES

###### Autoevaluación :

**Supervisor :** Clientes de Huaraz optaron por comprar unidades en Lima. Respaldo de la empresa a partir de mediados de año revirtió las ventas e incrementaron. Compromiso para el año 2017 de superar la meta de 30 unidades. Realizar trabajo en CRM al 100%

#### Comentarios de Competencias

##### AUTOEVALUACIÓN

###### Identifique 2 fortalezas del colaborador

Persistencia Trabajo en equipo

###### Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

capacitación técnica Reportes diarios.

##### SUPERVISOR

###### Identifique 2 fortalezas del colaborador

Empatía con el cliente, conoce sus necesidades. Persistente en el cumplimiento de los procesos administrativos y de gestión.

###### Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

Conocimiento al detalle del producto (técnico) Compromiso y puntualidad en las tareas encomendadas.

## Feedback

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO-ASESOR VC- OC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

