

## Introducción

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO-ANALISTAS- OC EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Una evaluación de desempeño es un proceso sistemático y periódico que estima y cuantifica el grado de eficiencia y eficacia en la realización de tu trabajo, mostrándote tus puntos fuertes y débiles, a fin de ayudarte a mejorar.

El objetivo principal es ayudarte a identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para poder establecer planes de formación, reforzar técnicas de trabajo y gestionar tu desarrollo profesional.

La evaluación se basa en actividades que afectan el éxito de la organización, no en características que no tienen relación con tu rendimiento como la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, contesta las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos tanto para ti como para la empresa.

Finalmente, los ejes de medición que se tomarán en cuenta para rendir la evaluación de desempeño son:

- COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO
- FOCO EN EL CLIENTE
- ORIENTACIÓN A RESULTADOS
- PENSAMIENTO ANALÍTICO
- COMUNICACIÓN EFECTIVA
- EFICIENCIA OPERATIVA

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2017-02-24 07:38:41** hasta el **2017-03-06 18:39:39**

## Datos Personales

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO-ANALISTAS- OC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

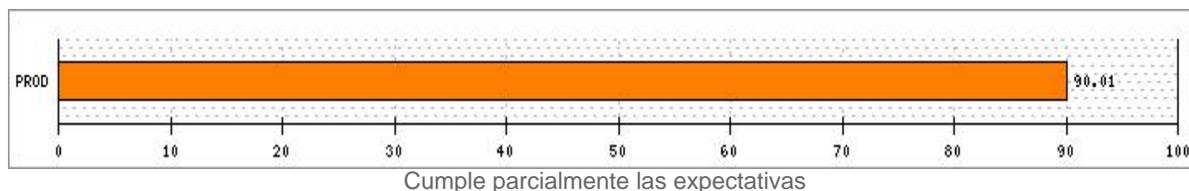
No. Identificación :	07644431
Nombres :	DELIA GISSELLE
Apellidos :	TEJADA ZUZUNAGA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Departamento :	CRÉDITOS Y GESTIÓN BANCARIA
Cargo :	ANALISTA DE CREDITOS Y GESTION BANCARIA
Nivel Jerárquico :	ANALISTAS
Jefe Inmediato :	JAVIER ALEJANDRO BECERRA HURTADO
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

#### Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

## Resumen General

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO-ANALISTAS- OC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO Excede las expectativas de desempeño	16.67%	5.00	5.00	5.00
2	FOCO EN EL CLIENTE Cumple las expectativas de desempeño	16.67%	4.00	4.00	4.00
3	ORIENTACIÓN A RESULTADOS Cumple las expectativas de desempeño	16.67%	4.33	4.00	4.00
4	PENSAMIENTO ANALÍTICO Cumple las expectativas de desempeño	16.67%	4.33	4.00	4.00
5	COMUNICACIÓN EFECTIVA Cumple las expectativas de desempeño	16.67%	4.25	4.25	4.25
6	EFICIENCIA OPERATIVA Cumple las expectativas de desempeño	16.67%	4.75	4.25	4.25
<b>Promedio :</b>					<b>4.25</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>105.02%</b>

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	100% proyectos implementados Bajo Desempeño	25%	30.00	30.00	30.00
2	100% reportes presentados en fecha Cumple las expectativas de desempeño	10%	100.00	100.00	100.00
3	3 días de evaluación Cumple parcialmente las expectativas	30%	90.00	90.00	90.00
4	95% de operaciones sin excepciones Bajo Desempeño	15%	90.00	70.00	70.00
5	Tiempo de ejecución del crédito: 15 días Cumple las expectativas de desempeño	20%	100.00	100.00	100.00
<b>Promedio :</b>					<b>75.00</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>75.00%</b>

## Comentarios

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO-ANALISTAS- OC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

#### Comentarios de Indicadores y Metas

##### 1 100% proyectos implementados

**Autoevaluación :** Solo se entregaron 2 de los 7 que se indicaron

**Supervisor :** Es importante organizarse mejor para que el día a día no impida avanzar los proyectos asignados y/o incumplir compromisos.

##### 2 100% reportes presentados en fecha

**Autoevaluación :** Entregados en la fecha solicitada por el Jefe del área

**Supervisor :** Es necesario establecer mejor los objetivos (ser más específicos).

##### 3 3 días de evaluación

**Autoevaluación :**

**Supervisor :** Se ha medido con precisión todas las operaciones? Estoy manteniendo autoevaluación pues siempre has respondido rápido a los requerimientos hechos; también recibí comentarios de Sergio en el sentido de que ser rápida en ejecutar.

##### 4 95% de operaciones sin excepciones

**Autoevaluación :**

**Supervisor :** Han habido muchas excepciones y varias de ellas abiertas por mucho tiempo.

##### 5 Tiempo de ejecución del crédito: 15 días

**Autoevaluación :**

**Supervisor :** Se entiende sobre los créditos que has manejado, mi percepción es general y está por debajo. Es importante manejar mejor información y reportes para tener más análisis a la mano.

#### Comentarios de Competencias

### AUTOEVALUACIÓN

#### Identifique 2 fortalezas del colaborador

Proactiva y comunicativa Habilidad en el manejo de los sistemas que utiliza la empresa

#### Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

Aprender a decir no cuando estoy con demasiado trabajo

### SUPERVISOR

#### Identifique 2 fortalezas del colaborador

Gisselle es una colaboradora muy comprometida, conoce bien los procedimientos y sistemas lo que le facilita sus labores y además analiza las situaciones de forma integral. Es muy colaboradora y maneja buenas relaciones con todo el equipo, contribuye a la integración del área y ejerce un liderazgo positivo.

#### Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

Evitar ir a mucho detalle cuando tiene que resolver algún asunto. Desarrollar relaciones con la banca y los clientes que faciliten y potencien su rol.

## Feedback

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO-ANALISTAS- OC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: --

Comentarios del Jefe:

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

