

Datos Personales

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016-SUPERVISORES Y COORDINADORES-OC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

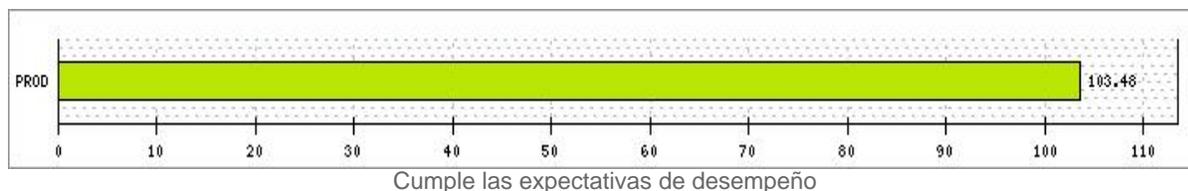
No. Identificación :	41264928
Nombres :	CLAUDIA IVETTE
Apellidos :	LA TORRE PALACIOS
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	SOLTERO
Agencia :	GERENCIA INFORMATICA
Departamento :	SUB GERENCIA INFORMÁTICA
Cargo :	COORDINADOR PMO PROYECTOS TI
Nivel Jerárquico :	SUPERVISOR / COORDINADOR
Jefe Inmediato :	CARLOS ABEL OJEDA VILCHEZ
Área de Estudio :	ING. ALIMENTOS
Escolaridad :	INGENIERO SUPERIOR
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

Resumen General

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016-SUPERVISORES Y COORDINADORES-OC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO Excede las expectativas de desempeño	16.67%	5.00	4.67	4.67
2	FOCO EN EL CLIENTE Cumple parcialmente las expectativas	16.67%	4.67	3.33	3.33
3	ORIENTACIÓN A RESULTADOS Excede las expectativas de desempeño	16.67%	4.67	4.67	4.67
4	LIDERAZGO Cumple las expectativas de desempeño	16.67%	4.33	4.00	4.00
5	EFICIENCIA OPERATIVA Cumple las expectativas de desempeño	16.67%	4.50	4.00	4.00
6	CONTROL Y SUPERVISIÓN Excede las expectativas de desempeño	16.67%	4.67	4.33	4.33
Promedio :					4.17
Promedio en Porcentaje :					103.35%

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Controlar que la imputación de gastos por requerimientos de mejora de SS, se realice en forma oportuna. Excede las expectativas de desempeño	10%	90.00	120.00	120.00
2	Implementar estrategia del área TI al 2020 Cumple las expectativas de desempeño	20%	100.00	100.00	100.00
3	Lograr que todo lo provisionado se regularice en máximo 2 meses. Excede las expectativas de desempeño	20%	94.00	111.00	111.00
4	Lograr uso generalizado de la metodología de gestión de proyectos, aprobados y con prioridad 1 y 2 del roadmap 2016 Bajo Desempeño	20%	67.00	67.00	67.00
5	Presentar Informe de Gastos oportunamente de manera mensual Excede las expectativas de desempeño	30%	92.00	120.00	120.00
Promedio :					103.60
Promedio en Porcentaje :					103.60%

Comentarios

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016-SUPERVISORES Y COORDINADORES-OC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Indicadores y Metas

1 Controlar que la imputación de gastos por requerimientos de mejora de SS, se realice en forma oportuna.

Autoevaluación :

Supervisor : OK

2 Implementar estrategia del área TI al 2020

Autoevaluación :

Supervisor : OK, por ello para 2017 se ampliarán los indicadores (mayor reto).

3 Lograr que todo lo provisionado se regularice en máximo 2 meses.

Autoevaluación :

Supervisor :

4 Lograr uso generalizado de la metodología de gestión de proyectos, aprobados y con prioridad 1 y 2 del roadmap 2016

Autoevaluación :

Supervisor :

5 Presentar Informe de Gastos oportunamente de manera mensual

Autoevaluación :

Supervisor :

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN

Identifique 2 fortalezas del colaborador

Responsable, comprometido

Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

Seguimiento, declarar incumplimientos de otros

SUPERVISOR

Identifique 2 fortalezas del colaborador

1. Compromiso con expectativas de clientes 2. Detallista

Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

1. Seguimiento de tareas asignadas 2. Juicios previos generan reacciones adversas a lo solicitado

Feedback

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016-SUPERVISORES Y COORDINADORES-OC EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: 2017-02-23

Comentarios del Evaluado:

El feedback recibido fue muy positivo porque me ayuda a conocer los juicios de mi jefe, analizarlos y tener un mejor desempeño.

Fecha: 2017-02-23

Comentarios del Jefe:

Claudia, en todo momento se mostró colaborativa durante la evaluación. Aceptó mis comentarios de mejora y fortalezas, comprometiéndose a superar sus puntos débiles. Claudia, es una buena colaboradora.

EVALUADO

EVALUADOR

