

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016- JEFATURA 2 -OC- EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Una evaluación de desempeño es un proceso sistemático y periódico que estima y cuantifica el grado de eficiencia y eficacia en la realización de tu trabajo, mostrándote tus puntos fuertes y débiles, a fin de ayudarte a mejorar.

El objetivo principal es ayudarte a identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para poder establecer planes de formación, reforzar técnicas de trabajo y gestionar tu desarrollo profesional.

La evaluación se basa en actividades que afectan el éxito de la organización, no en características que no tienen relación con tu rendimiento como la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, contesta las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos tanto para ti como para la empresa.

Finalmente, los ejes de medición que se tomarán en cuenta para rendir la evaluación de desempeño son:

- COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO

- FOCO EN EL CLIENTE

- ORIENTACIÓN A RESULTADOS

- LIDERAZGO

- EMPOWERMENT

- EFICIENCIA OPERATIVA

- CONTROL Y SUPERVISIÓN

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2017-02-20 14:37:54** hasta el **2017-02-22 11:18:46**



## Datos Personales

DIVEMOTOR

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016- JEFATURA 2 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

No. Identificación :	40977712
Nombres :	JULIO ENRIQUE
Apellidos :	OCHOA MEDINA
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	GERENCIA DE ING. PROD. Y DES. DE EQUIP.E
Departamento :	GERENCIA OPERACIONES
Cargo :	JEFE DE SOPORTE TECNICO
Nivel Jerárquico :	JEFES
Jefe Inmediato :	JORGE LUIS ENRIQUE AVELLANEDA LOPEZ
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

#### Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	10.00%	1	1
Supervisor	90.00%	1	1

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016- JEFATURA 2 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	COLABORACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO Excede las expectativas de desempeño	14.29%	4.00	4.33	4.30
2	FOCO EN EL CLIENTE Excede las expectativas de desempeño	14.29%	4.67	4.67	4.67
3	ORIENTACIÓN A RESULTADOS Excede las expectativas de desempeño	14.29%	4.50	4.25	4.28
4	LIDERAZGO Excede las expectativas de desempeño	14.29%	4.75	4.75	4.75
5	EMPOWERMENT Excede las expectativas de desempeño	14.29%	5.00	5.00	5.00
6	EFICIENCIA OPERATIVA Excede las expectativas de desempeño	14.29%	4.75	4.75	4.75
7	CONTROL Y SUPERVISIÓN Cumple parcialmente las expectativas	14.29%	3.25	3.25	3.25
<b>Promedio :</b>					<b>4.43</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>108.57%</b>

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Crear y/o mantener actualizados los paquetes de mantenimiento en el Sites. Cumple las expectativas de desempeño	25%	100.00	100.00	100.00
2	Cumplir con el 100% del plan de visitas a los talleres de las sucursales Cumple las expectativas de desempeño	25%	100.00	100.00	100.00
3	Cumplir con el 80% de conferencias semanales Bajo Desempeño	25%	65.00	65.00	65.00
4	Reportar el 90% del top ten de garantías a fábrica Cumple las expectativas de desempeño	25%	100.00	100.00	100.00
<b>Promedio :</b>					<b>91.25</b>
<b>Promedio en Porcentaje :</b>					<b>91.25%</b>

#### Comentarios de Indicadores y Metas

##### 1 Crear y/o mantener actualizados los paquetes de mantenimiento en el Sites.

**Autoevaluación :**

**Supervisor :** se han mantenido actualizados los paquetes de mantenimiento durante el año 2016

##### 2 Cumplir con el 100% del plan de visitas a los talleres de las sucursales

**Autoevaluación :**

**Supervisor :** Se ha cumplido el plan de visitas a las sucursales durante el 2016

##### 3 Cumplir con el 80% de conferencias semanales

**Autoevaluación :** Se dejó de realizar las teleconferencias semanales en el mes de Noviembre dado que los talleres estaban concentrados en reducir los wip.

**Supervisor :** No se cumplió con la participación de todas las teleconferencias.

##### 4 Reportar el 90% del top ten de garantías a fábrica

**Autoevaluación :**

**Supervisor :** se han reportado a fabrica todos los casos técnicos.

#### Comentarios de Competencias

### AUTOEVALUACIÓN

##### Identifique 2 fortalezas del colaborador

- Analítico - Buen trabajo en equipo.

##### Identifique 2 fortalezas del colaborador

- Analítico - Buen trabajo en equipo.

##### Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

- Impaciente por alcanzar resultados rápidamente. - Creatividad para elaborar nuevos proyectos.

##### Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

- Impaciente por alcanzar resultados rápidamente. - Creatividad para elaborar nuevos proyectos.

### SUPERVISOR

##### Identifique 2 fortalezas del colaborador

Analítico. Enfocado en los resultados.

##### Identifique 2 fortalezas del colaborador

Analítico. Enfocado en los resultados.

##### Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

Manejo del tiempo. Mejorar la delegación.

##### Identifique 2 oportunidades de mejora del colaborador

Manejo del tiempo. Mejorar la delegación.



## Feedback

DIVEMOTOR

### EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2016- JEFATURA 2 -OC- EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

---

Fecha: 2017-04-03

**Comentarios del Jefe:**

Requieres mejorar la presentación de los trabajos que elaboras para poder demostrar los avances que has tenido en tu gestión.

---

EVALUADO

---

EVALUADOR

