

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 3
EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Una evaluación de desempeño es un proceso sistemático y periódico que estima y cuantifica el grado de eficiencia y eficacia en la realización de tu trabajo, mostrándote tus puntos fuertes y débiles, a fin de ayudarte a mejorar.

El objetivo principal es ayudarte a identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para poder establecer planes de formación, reforzar técnicas de trabajo y gestionar tu desarrollo profesional.

La evaluación se basa en actividades que afectan el éxito de la organización, no en características que no tienen relación con tu rendimiento como la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, contesta las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos tanto para ti como para la empresa.

Finalmente, los ejes de medición que se tomarán en cuenta para rendir la evaluación de desempeño son:

- Excelencia en el servicio
- Trabajo en equipo
- Impacto e influencia
- Capacidad estratégica
- Innovación
- Orientación a resultados
- Eficiencia operativa

La escala de valoración a ser usada es de:

ESCALA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

Valor

Siempre	5
Casi siempre	4
A veces	3
Casi nunca	2
Nunca	1

ESCALA DE OBJETIVOS

Etiqueta

Porcentaje

Cumple o excede el 100% de la meta:	100%
Cumple entre el 90% a 99% de la meta:	80%
Cumple entre el 80% a 89% de la meta:	50%
Cumple menos del 80% de la meta:	0%

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2017-02-10 13:40:54** hasta el **2017-02-14 18:38:24**



Datos Personales



EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 3 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

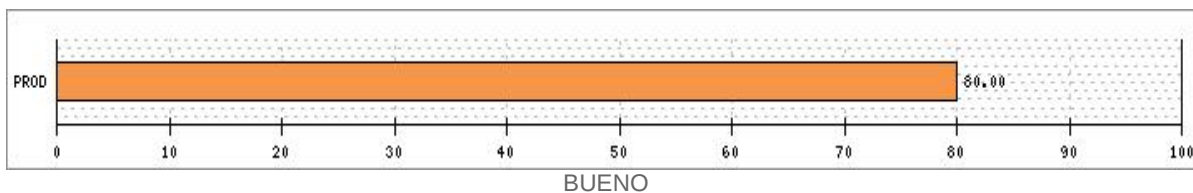
No. Identificación :	10650059
Nombres :	PERCY LUIS
Apellidos :	CIPRA DIAZ
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	LIMA - OF. PRINCIPAL
Departamento :	DIV. OPERACIONES
Cargo :	JEFE DE SECCIÓN CARTERA
Nivel Jerárquico :	JEFATURA
Jefe Inmediato :	FELIPE LOPEZ HUERTA
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 3

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	EXCELENCIA EN EL SERVICIO COMPETENCIA DESARROLLADA	12.50%	4.33	4.33	4.33
2	TRABAJO EN EQUIPO COMPETENCIA DESARROLLADA	12.50%	5.00	5.00	5.00
3	IMPACTO E INFLUENCIA COMPETENCIA DESARROLLADA	12.50%	4.67	4.67	4.67
4	CAPACIDAD ESTRATÉGICA COMPETENCIA MEDIANAMENTE DESARROLLADA	12.50%	4.00	4.00	4.00
5	LIDERAZGO DE EQUIPOS COMPETENCIA MEDIANAMENTE DESARROLLADA	12.50%	4.00	4.00	4.00
6	INNOVACION COMPETENCIA MEDIANAMENTE DESARROLLADA	12.50%	4.00	4.00	4.00
7	ORIENTACIÓN A RESULTADOS COMPETENCIA MEDIANAMENTE DESARROLLADA	12.50%	4.00	4.00	4.00
8	EFICIENCIA OPERATIVA COMPETENCIA MEDIANAMENTE DESARROLLADA	12.50%	4.00	4.00	4.00
Promedio :					4.25
Promedio en Porcentaje :					85.00%

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Capacitación Interna de la Sección >=2 EXCELENTE	10%	100.00	100.00	100.00
2	Goce de vacaciones en el periodo correspondiente =100% EXCELENTE	20%	100.00	100.00	100.00
3	Observaciones de auditorias sobre normas operativas =0 INSATISFACTORIO	20%	0.00	0.00	0.00
4	Procesar las operaciones el mismo día de recepción =100% EXCELENTE	20%	100.00	100.00	100.00
5	Propuesta de mejora para el cuadro diario >=2 EXCELENTE	15%	100.00	100.00	100.00
6	Riesgo operacional >17 puntos EXCELENTE	15%	100.00	100.00	100.00
Promedio :					80.00
Promedio en Porcentaje :					80.00%

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 3
EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Indicadores y Metas

1 Capacitación Interna de la Sección >=2**Autoevaluación :** SE realizo Capacitación en la sección, entre unidad de cartera y tarjeta de credito**Supervisor :** Cumplio objetivo**2 Goce de vacaciones en el periodo correspondiente =100%****Autoevaluación :** SE cumplio con el cronograma de vacaciones**Supervisor :** Cumplió objetivo**3 Observaciones de auditorias sobre normas operativas =0****Autoevaluación :** No se cumplio en los resultados Normas operativas, pero si se cumplio con el objetivo en normatividad**Supervisor :** No cumplió objetivo.**4 Procesar las operaciones el mismo día de recepción =100%****Autoevaluación :** Se cumplio con el objetivo de realizar las operaciones en el mismo dia en los horarios establecidos**Supervisor :** Cumplió objetivo.**5 Propuesta de mejora para el cuadre diario >=2****Autoevaluación :** Se cumplio con lo propuesto, enviando varios GD's al el area de sistemas para su mejor control y cuadre**Supervisor :** Cumplió objetivo.**6 Riesgo operacional >17 puntos****Autoevaluación :** En el Puntaje enviado por RRHH en funcion a los resultados obtenidos**Supervisor :** Cumplió objetivo.

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN

Indique 2 fortalezas del colaborador

Trabajo en equipo Responsabilidad

Indique 2 debilidades del colaborador

Mas Comunicación

SUPERVISOR

Indique 2 fortalezas del colaborador

-Trabajo en equipo. - Tiene conocimiento.

Indique 2 debilidades del colaborador

-Debe saber transmitir conocimientos. - Debe tener una mejor supervisión.



Feedback



EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 3 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: 2017-02-16

Comentarios del Jefe:

Mejorar donde ha tenido bajo puntaje, y mantener la calidad de servicio.

EVALUADO

EVALUADOR

