

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 4
EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Una evaluación de desempeño es un proceso sistemático y periódico que estima y cuantifica el grado de eficiencia y eficacia en la realización de tu trabajo, mostrándote tus puntos fuertes y débiles, a fin de ayudarte a mejorar.

El objetivo principal es ayudarte a identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para poder establecer planes de formación, reforzar técnicas de trabajo y gestionar tu desarrollo profesional.

La evaluación se basa en actividades que afectan el éxito de la organización, no en características que no tienen relación con tu rendimiento como la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, contesta las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos tanto para ti como para la empresa.

Finalmente, los ejes de medición que se tomarán en cuenta para rendir la evaluación de desempeño son:

- Excelencia en el servicio
- Trabajo en equipo
- Impacto e influencia
- Capacidad estratégica
- Innovación
- Orientación a resultados
- Eficiencia operativa

La escala de valoración a ser usada es de:

ESCALA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

Valor

Siempre	5
Casi siempre	4
A veces	3
Casi nunca	2
Nunca	1

ESCALA DE OBJETIVOS

Etiqueta

Porcentaje

Cumple o excede el 100% de la meta:	100%
Cumple entre el 90% a 99% de la meta:	80%
Cumple entre el 80% a 89% de la meta:	50%
Cumple menos del 80% de la meta:	0%



Datos Personales



EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 4 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

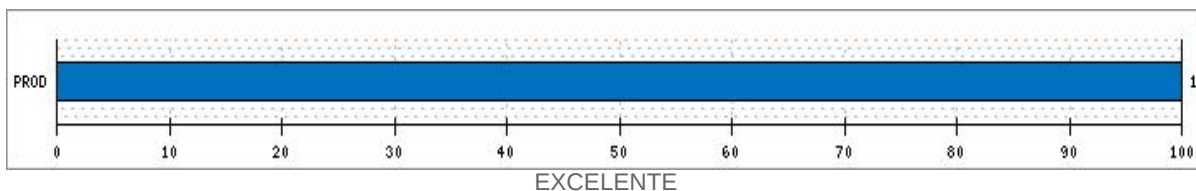
No. Identificación :	10317113
Nombres :	FRANCISCO
Apellidos :	ZUBIAGA VELARDE ALVAREZ
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	LIMA - OF. PRINCIPAL
Departamento :	DIV. RIESGOS
Cargo :	ANALISTA SENIOR RIESGOS EMPRESAS
Nivel Jerárquico :	PROFESIONAL
Jefe Inmediato :	MONICA ROCIO AIDA MANABE
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 4

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	EXCELENCIA EN EL SERVICIO COMPETENCIA EN VÍA DE DESARROLLO	14.28%	4.33	3.67	3.67
2	TRABAJO EN EQUIPO COMPETENCIA MEDIANAMENTE DESARROLLADA	14.29%	5.00	4.00	4.00
3	IMPACTO E INFLUENCIA COMPETENCIA DESARROLLADA	14.29%	5.00	4.33	4.33
4	CAPACIDAD ESTRATÉGICA COMPETENCIA EN VÍA DE DESARROLLO	14.29%	4.67	3.33	3.33
5	INNOVACIÓN COMPETENCIA MEDIANAMENTE DESARROLLADA	14.29%	5.00	4.00	4.00
6	ORIENTACIÓN A RESULTADOS COMPETENCIA EN VÍA DE DESARROLLO	14.28%	5.00	3.67	3.67
7	EFICIENCIA OPERATIVA COMPETENCIA MEDIANAMENTE DESARROLLADA	14.28%	5.00	4.00	4.00
8	COMENTARIO NO DESARROLLADA	0.00%	0.00	0.00	0.00
Promedio :					3.86
Promedio en Porcentaje :					77.14%

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Capacitación >=2 EXCELENTE	10%	100.00	100.00	100.00
2	Operaciones atendidas (Segmento, Gran Empresa) >=12 EXCELENTE	15%	100.00	100.00	100.00
3	Ratio de Morosidad EXCELENTE	45%	100.00	100.00	100.00
4	Riesgo operacional > 17 puntos EXCELENTE	15%	100.00	100.00	100.00
5	Tiempo máximo de atención para evaluación crediticia (Segmento, Gran Empresa) EXCELENTE	15%	100.00	100.00	100.00
Promedio :					100.00
Promedio en Porcentaje :					100.00%

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 4
EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Indicadores y Metas

1 Capacitación >=2

Autoevaluación : Capacitaciones constantes insitu a los funcionarios de negocios y encargados del FitWeb3 para su implementación y corrección de errores y mejoras.

Supervisor : Conforme. Se le encargó 1 día de capacitación del Programa de Capacitación para Asistentes de Negocios - correspondiente al periodo 2016.

2 Operaciones atendidas (Segmento, Gran Empresa) >=12

Autoevaluación : El promedio mensual de propuestas en el 2016 fue de 18.5

Supervisor : De acuerdo. Atendió 222 operaciones al año. Eso significa un promedio mensual de 18.50 operaciones.

3 Ratio de Morosidad

Autoevaluación : El ratio de mora de Banca empresa cerró en 8.30% vs 9.40% del 2015.

Supervisor : De acuerdo. Ratio de Morosidad Banca Empresa para el cierre del 2016: 8.3%

4 Riesgo operacional > 17 puntos

Autoevaluación : Nota 20

Supervisor : De acuerdo. Nota obtenida: 20 (información validada y reportada por RRHH)

5 Tiempo máximo de atención para evaluación crediticia (Segmento, Gran Empresa)

Autoevaluación : El tiempo promedio al final del año fue de 3.79 días

Supervisor : De acuerdo. Tiempo promedio mensual 3.79 días. Para este cálculo se ha considerado todas las operaciones ingresadas: operaciones nuevas, renovaciones de líneas, revisión de condiciones suspensivas, memorandos, excepciones ... Total de operaciones atendidas al año: 222

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN**Indique 2 fortalezas del colaborador**

Crear estadísticos del departamento utilizado por diferentes áreas del banco Búsqueda constante de mejoras

SUPERVISOR**Indique 2 fortalezas del colaborador**

MANEJA ADECUADAMENTE BASE DE DATOS MANEJO ADECUADO DE RESULTADOS PERSONALES

Indique 2 debilidades del colaborador

SE REQUIERE INCORPORAR TECNICAS DE LIDERAZGO AFIANZAR TECNICAS DE COMUNICACION / NEGOCIACION CON EL CLIENTE INTERNO PARA LA CONSECUION DE OBJETIVOS



Feedback



EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 4 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: 2017-02-24

Comentarios del Evaluado:

En la elaboración de las competencias se me olvidó poner debilidades: una es interactuar más con otras áreas del banco y participar en más proyectos del banco. Tengo el compromiso de mejorar mis indicadores y trabajar en mis debilidades.

Fecha: 2017-02-24

Comentarios del Jefe:

COMPROMISOS DEL COLABORADOR: IDENTIFICAR A LAS DIFERENTES AREAS DEL BANCO (A TRAVES DE UN ORGANIGRAMA) PARA AFIANZAR LAS RELACIONES PERSONALES Y DE TRABAJO QUE PERMITIRAN ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE MANERA MAS EFICIENTE. REITERA SU COMPROMISO DE MEJORAR LOS TIEMPOS DE ATENCION DE LAS PROPUESTAS Y UN MAYOR ACERCAMIENTO AL AREA COMERCIAL. COMPROMISOS DE LA JEFATURA: SOLICITAR TALLERES DE LIDERAZGO Y PARTICIPACION ACTIVA EN LOS MISMOS. ENCARGAR PROYECTOS ESTRATEGICOS DEL BANCO. BUEN DESEMPEÑO Y PERFIL.

EVALUADO

EVALUADOR

