

Introducción

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 4 EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Una evaluación de desempeño es un proceso sistemático y periódico que estima y cuantifica el grado de eficiencia y eficacia en la realización de tu trabajo, mostrándote tus puntos fuertes y débiles, a fin de ayudarte a mejorar.

El objetivo principal es ayudarte a identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para poder establecer planes de formación, reforzar técnicas de trabajo y gestionar tu desarrollo profesional.

La evaluación se basa en actividades que afectan el éxito de la organización, no en características que no tienen relación con tu rendimiento como la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, contesta las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos tanto para ti como para la empresa.

Finalmente, los ejes de medición que se tomarán en cuenta para rendir la evaluación de desempeño son:

- Excelencia en el servicio
- Trabajo en equipo
- Impacto e influencia
- Capacidad estratégica
- Innovación
- Orientación a resultados
- Eficiencia operativa

La escala de valoración a ser usada es de:

ESCALA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

Valor

Siempre	5
Casi siempre	4
A veces	3
Casi nunca	2
Nunca	1

ESCALA DE OBJETIVOS

Etiqueta

Porcentaje

Cumple o excede el 100% de la meta:	100%
Cumple entre el 90% a 99% de la meta:	80%
Cumple entre el 80% a 89% de la meta:	50%
Cumple menos del 80% de la meta:	0%

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2017-02-10 03:08:45** hasta el **2017-02-10 22:49:06**

Datos Personales

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 4 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

No. Identificación :	44453902
Nombres :	MAGDA YOLANDA
Apellidos :	SILVA CAJAHUARINGA
Dirección :	MZ CC LOTE 16 URB LAS PRADERAS 1ERA ETAPA. SANTA ANITA
Teléfono :	3542289
Celular :	968653975
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	SOLTERO
Agencia :	LIMA - OF. PRINCIPAL
Departamento :	DPTO. GESTIÓN DE PROCESOS
Cargo :	ANALISTA FUNCIONAL SENIOR DE NORMATIVIDAD
Nivel Jerárquico :	PROFESIONAL
Jefe Inmediato :	RICARDO DANIEL VEGA QUICHIS
Área de Estudio :	ING. INDUSTRIAL
Escolaridad :	UNIVERSITARIO
Fecha de Nacimiento :	1987-06-12

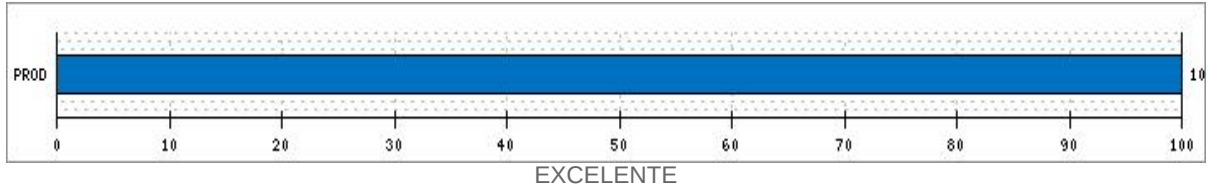
Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

Resumen General

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 4

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	EXCELENCIA EN EL SERVICIO COMPETENCIA EN VÍA DE DESARROLLO	14.28%	3.67	3.67	3.67
2	TRABAJO EN EQUIPO COMPETENCIA EN VÍA DE DESARROLLO	14.29%	3.67	3.33	3.33
3	IMPACTO E INFLUENCIA NO DESARROLADA	14.29%	3.33	2.67	2.67
4	CAPACIDAD ESTRATÉGICA NO DESARROLADA	14.29%	3.33	2.67	2.67
5	INNOVACIÓN NO DESARROLADA	14.29%	3.00	2.33	2.33
6	ORIENTACIÓN A RESULTADOS COMPETENCIA EN VÍA DE DESARROLLO	14.28%	3.67	3.33	3.33
7	EFICIENCIA OPERATIVA COMPETENCIA EN VÍA DE DESARROLLO	14.28%	3.33	3.00	3.00
8	COMENTARIO NO DESARROLADA	0.00%	0.00	0.00	0.00
Promedio :					3.00
Promedio en Porcentaje :					60.00%

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Actualización de documentos normativos con antigüedad mayor a 5 años >=100% EXCELENTE	40%	100.00	100.00	100.00
2	Documentos normativos atendidos dentro del plazo establecido >=100% EXCELENTE	45%	100.00	100.00	100.00
3	Riesgo operacional > 17 puntos EXCELENTE	15%	100.00	100.00	100.00
Promedio :					100.00
Promedio en Porcentaje :					100.00%

Comentarios

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 4 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Indicadores y Metas

1 Actualización de documentos normativos con antigüedad mayor a 5 años >=100%

Autoevaluación : Me asignaron 17 normas, de las cuales fueron atendidas todas correctamente.

Supervisor : Cumplió con el 100% de atención de documentos asignados

2 Documentos normativos atendidos dentro del plazo establecido >=100%

Autoevaluación : Me asignaron 16 normas, de las cuales fueron atendidas todas correctamente.

Supervisor : Cumplió con el 100% de atención de documentos asignados

3 Riesgo operacional > 17 puntos

Autoevaluación : El resultado de mi evaluación fue 20.

Supervisor : obtuvo una nota de 20

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN

Indique 2 fortalezas del colaborador

Responsabilidad Buena disposición

Indique 2 debilidades del colaborador

Impaciente Falta relacionarse mejor con los usuarios

SUPERVISOR

Indique 2 fortalezas del colaborador

1. Buena disposición para aprender 2. Muy responsable y comprometida con su trabajo

Indique 2 debilidades del colaborador

1. Falta de seguridad (por desconocimiento del proceso) 2. Necesita supervisión

Feedback

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 4 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: 2017-02-24

Comentarios del Evaluado:

Se llevó a cabo la sesión de feedback y se me explicó cada uno de los resultados. Asimismo, se acordaron los siguientes compromisos como parte de mi plan de mejora para este año: -Gestionar reuniones grupales para la elaboración de documentos normativos. -Cumplir adecuadamente con mi proyecto asignado de este año.

Fecha: 2017-02-27

Comentarios del Jefe:

Se realizó el feedback, se le felicitó por el resultado obtenido en cumplimiento a sus objetivos 2016, se va a trabajar mas en el desarrollo de sus competencias para el 2017.

EVALUADO

EVALUADOR

