

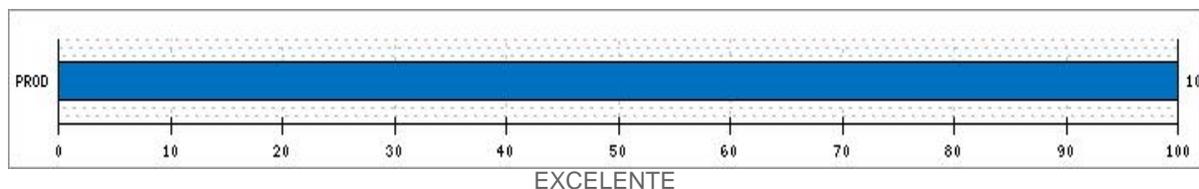
EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 5
 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

No. Identificación :	44856520
Nombres :	IVETH
Apellidos :	QUIROZ PALACIOS
Dirección :	JR.JUNIN 881 MAGDALENA DEL MAR
Teléfono :	
Celular :	976394567
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	--
Agencia :	LIMA - OF. PRINCIPAL
Departamento :	DPTO. GESTIÓN DE PROCESOS
Cargo :	ANALISTA FUNCIONAL DE EFICIENCIA OPERATIVA
Nivel Jerárquico :	PROFESIONAL
Jefe Inmediato :	MARINA LUCRECIA LASTARRIA GIBAJA DE NUÑEZ
Área de Estudio :	ING. INFORMÁTICA
Escolaridad :	INGENIERO SUPERIOR
Fecha de Nacimiento :	1988-01-18

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 5 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	EXCELENCIA EN EL SERVICIO COMPETENCIA DESARROLLADA	14.28%	5.00	5.00	5.00
2	TRABAJO EN EQUIPO COMPETENCIA DESARROLLADA	14.29%	5.00	5.00	5.00
3	IMPACTO E INFLUENCIA COMPETENCIA DESARROLLADA	14.29%	4.67	5.00	5.00
4	CAPACIDAD ESTRATÉGICA COMPETENCIA DESARROLLADA	14.29%	5.00	4.33	4.33
5	INNOVACIÓN COMPETENCIA DESARROLLADA	14.28%	4.33	4.67	4.67
6	ORIENTACIÓN A RESULTADOS COMPETENCIA DESARROLLADA	14.28%	5.00	4.67	4.67
7	EFICIENCIA OPERATIVA COMPETENCIA DESARROLLADA	14.29%	5.00	4.67	4.67
Promedio :					4.76
Promedio en Porcentaje :					95.24%

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Documentos de control de cambios en el plazo >=100% EXCELENTE	30%	100.00	100.00	100.00
2	Documentos funcionales en el plazo >=100% EXCELENTE	35%	100.00	100.00	100.00
3	Elaboración de cartillas de capacitación en el plazo establecido >=100% EXCELENTE	20%	100.00	100.00	100.00
4	Riesgo operacional > 17 puntos EXCELENTE	15%	100.00	100.00	100.00
Promedio :					100.00
Promedio en Porcentaje :					100.00%

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 5
EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS**Comentarios de Indicadores y Metas****1 Documentos de control de cambios en el plazo >= 100%**

Autoevaluación : Se realizaron controles de cambios en la fase de Calidad y en la etapa de post producción , todos los cambios fueron validados por el usuario y actualmente se encuentra en el Sistema Fitbank Vinculación ; para los modulos de Metodizado, Pre Propuesta, Propuesta, grupos economicos

Supervisor : Estructura y elabora adecuadamente los controles de cambios, levanta la información adecuadamente y cumple con los plazos de entrega

2 Documentos funcionales en el plazo >= 100%

Autoevaluación : Se realizaron los documentos funcionales los cuales fueron aprobados por los usuarios y se encuentran actualmente en producción para los modulos de Metodizado, Pre Propuesta, Propuesta, grupos economicos, otorgamiento de linea y posición de cliente

Supervisor : Elabora los requerimientos funcionales muy bien, levantando la información con los usuarios, estructura adecuadamente el documento, con los requerimientos del usuario, cumpliendo con los plazos establecidos y las aprobaciones correspondientes.

3 Elaboración de cartillas de capacitación en el plazo establecido >= 100%

Autoevaluación : Se realizaron las cartillas operativas en los plazos establecidos , unas semanas antes del inicio de las capacitaciones para los modulos : -Banca Empresa : posición de cliente Metodizado, Pre Propuesta, Propuesta, grupos economicos , modulo de vinculación personas -Banca Persona : Maxiprestamos, Fuerzas Armadas , Hipotecario y Pignoraticio Cabe señalar que para las capacitaciones de Banca Empresa , obtuve el reconocimiento del mejor Capacitador del trimestre por recursos Humanos

Supervisor : Elabora adecuadamente las cartillas que se utilizan para las capacitaciones, detallando el desarrollo de cada transacción u operación, que permite una comprensión rápida por el usuario.

4 Riesgo operacional > 17 puntos

Autoevaluación : Obtuve como promedio de los exámenes 19.00

Supervisor : Aprobó satisfactoriamente las evaluaciones de RO, con el cumplimiento total

Comentarios de Competencias**AUTOEVALUACIÓN****Indique 2 fortalezas del colaborador**

Soy optimista y comprometida con las actividades encargadas por mi jefatura, trato siempre de tomar desiciones oportunas planificando mis actividades.

Indique 2 fortalezas del colaborador

Soy optimista y comprometida con las actividades encargadas por mi jefatura, trato siempre de tomar desiciones oportunas planificando mis actividades.

Indique 2 debilidades del colaborador

-Debo mejorar en el aspecto de ser más comunicativa e intiutiva con los usuarios

Indique 2 debilidades del colaborador

-Debo mejorar en el aspecto de ser más comunicativa e intiutiva con los usuarios

SUPERVISOR**Indique 2 fortalezas del colaborador**

Capacidad de analisis y es racional Trabajo en equipo

Indique 2 fortalezas del colaborador

Capacidad de analisis y es racional Trabajo en equipo

Indique 2 debilidades del colaborador

Mejorar redacción Tomar desiciones bajo presión



Feedback



EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 5 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: 2017-02-28

Comentarios del Evaluado:

Recibí el feebank por parte de mi jefatura; tome conocimiento de las habilidades que debo de reforzar y mejorar para mi desempeño.

Fecha: 2017-02-28

Comentarios del Jefe:

Se le felicitó por su desempeño en la implementación del CORE de Banca Empresa y Banca Personas. Asimismo se le pidió que tiene que potenciar su interrelación con los usuarios y personal de Desarrollo de Sistemas, se percibe falta de confianza en si mismo. Se comprometió a mejorar ese aspecto.

EVALUADO

EVALUADOR

