

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 5 EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Una evaluación de desempeño es un proceso sistemático y periódico que estima y cuantifica el grado de eficiencia y eficacia en la realización de tu trabajo, mostrándote tus puntos fuertes y débiles, a fin de ayudarte a mejorar.

El objetivo principal es ayudarte a identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para poder establecer planes de formación, reforzar técnicas de trabajo y gestionar tu desarrollo profesional.

La evaluación se basa en actividades que afectan el éxito de la organización, no en características que no tienen relación con tu rendimiento como la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, contesta las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos tanto para ti como para la empresa.

Finalmente, los ejes de medición que se tomarán en cuenta para rendir la evaluación de desempeño son:

- Excelencia en el servicio
- Trabajo en equipo
- Impacto e influencia
- Capacidad estratégica
- Innovación
- Orientación a resultados
- Eficiencia operativa

La escala de valoración a ser usada es de:

ESCALA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

Valor

Siempre	5
Casi siempre	4
A veces	3
Casi nunca	2
Nunca	1

ESCALA DE OBJETIVOS

Etiqueta	Porcentaje
Cumple o excede el 100% de la meta:	100%
Cumple entre el 90% a 99% de la meta:	80%
Cumple entre el 80% a 89% de la meta:	50%
Cumple menos del 80% de la meta:	0%



Datos Personales



EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 5 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

No. Identificación :	06073076
Nombres :	RODOLFO EDGARD
Apellidos :	ROGGERO GALINDO
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	LIMA - OF. PRINCIPAL
Departamento :	DIV. TECNOLOGÍA
Cargo :	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL
Nivel Jerárquico :	PROFESIONAL
Jefe Inmediato :	PEDRO MARTIN HIDALGO HIDALGO
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 5 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	EXCELENCIA EN EL SERVICIO COMPETENCIA MEDIANAMENTE DESARROLLADA	14.28%	4.33	4.00	4.00
2	TRABAJO EN EQUIPO COMPETENCIA MEDIANAMENTE DESARROLLADA	14.29%	5.00	4.00	4.00
3	IMPACTO E INFLUENCIA COMPETENCIA DESARROLLADA	14.29%	4.67	5.00	5.00
4	CAPACIDAD ESTRATÉGICA COMPETENCIA EN VÍA DE DESARROLLO	14.29%	4.33	3.67	3.67
5	INNOVACIÓN COMPETENCIA EN VÍA DE DESARROLLO	14.28%	5.00	3.67	3.67
6	ORIENTACIÓN A RESULTADOS COMPETENCIA DESARROLLADA	14.28%	5.00	4.33	4.33
7	EFICIENCIA OPERATIVA COMPETENCIA DESARROLLADA	14.29%	5.00	5.00	5.00
Promedio :					4.24
Promedio en Porcentaje :					84.76%

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Elaborar Informes mensuales DE Gestión de Proyectos de TI y PO Mensuales >=12 EXCELENTE	20%	100.00	100.00	100.00
2	Gestionar los riesgos por proyectos de TI desde la Planificación >=70% BUENO	15%	100.00	80.00	80.00
3	Gestionar y reportar mensualmente los Indicadores de TI -PETI >=12 EXCELENTE	15%	100.00	100.00	100.00
4	Hacer seguimiento al cumplimiento de los Proyectos de TI Y Neg >=80% BUENO	20%	100.00	80.00	80.00
5	Implementar el proceso de Gestión de Proveedores de TI > =100% BUENO	15%	100.00	80.00	80.00
6	Riesgo operacional > 17 puntos EXCELENTE	15%	100.00	100.00	100.00
Promedio :					90.00
Promedio en Porcentaje :					90.00%

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 5
EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Indicadores y Metas

1 Elaborar Informes mensuales DE Gestión de Proyectos de Ti y PO Mensuales >=12

Autoevaluación : 1.1. Sustento Objetivo 1: Para este objetivo se ha realizado el seguimiento quincenal de la EJECUCION de los Proyectos y Planes Operativos de la División que están alineados a los objetivos estratégicos de TI (PETI). 1.2. Se adjunta tablero de seguimiento de Portafolio de proyectos 2016 de la División de tecnología, que se ha realizado quincenalmente. 1.3. Se adjunta la ruta de files server donde están ubicados los tableros que se realizan de manera quincenal. fs01sidivisionDivision de TecnologíaGobierno TI6. Gestión de Proyectos de TI1. Portafolio de Proyectos2016TABLERO PORTAFOLIO PROYECTOS2016 1.4. Se adjunta Tablero de Planes Operativos de las jefaturas de la División TI AL 31 DE Diciembre del 2016 1.5. Se adjunta la ruta de files server donde están ubicados los tableros de los Planes Operativos que se realizan de manera quincenal fs01sidivisionDivision de TecnologíaGobierno TI2. Gestión de TI_PETIPLAN OPE - Plan Operativo Dptos TI1.Tablero de Control POPE-TI2016 Para cubrir este objetivo se solicita quincenalmente a todos los jefes de Departamento de Ti los cronogramas actualizados en donde nos indican el porcentaje de avance real y el ejecutado por cada Proyecto, según un modelo o plantilla de cronograma proporcionado por Planificación y Control, adicionalmente se solicita los cronogramas de los Planes Operativos a cada jefe de la División TI

Supervisor : sustento de seguimienti de planes operativos y proyectos.

2 Gestionar los riesgos por proyectos de TI desde la Planificación >=70%

Autoevaluación : 2.1. Sustento del Objetivo 2. Para lograr este objetivo, se ha desarrollado un tablero de control de Riesgos que se ha denominado "Matriz de Riesgos de proyectos de TI", el cual se ha creado para: -Identificar y reportar riesgos que pudieran afectar los diferentes proyectos de TI y Negocios. -Identificar y reportar las posibles causas que pudieran generar la materialización de los riesgos identificados. -Identificar los controles existentes y validar su nivel de efectividad. -Establecer planes de acción para la corrección de las vulnerabilidades y mitigar el riesgo. 2.2. Este Tablero se encuentra ubicado en la siguiente ruta: fs01sidivisionDivision de TecnologiaGobierno TI3. Comité de Riesgo de TI3.2 Matriz de RiesgoMatriz de Riesgos de TI3Gestion de Proyectos de TI

Supervisor : Según lo coordinando con la Gerencia de tecnología en su momento, se desarrollado una matriz de seguimiento DE RIESGOS DE PROYECTOS y se coordino con gestión de riesgos de TI, donde se entro la matriz. el porcentaje de la meta es 70% de cumplimiento. se incluyen todos los proyectos

3 Gestionar y reportar mensualmente los Indicadores de TI -PETI >=12

Autoevaluación : 3.1. Sustento del objetivo 3: Se ha implementado las fichas de cálculo de indicadores del proceso de control de cambios y gobierno de TI que integra la gestión de los proyectos de TI. 3.2. Este tablero de control se denomina "Tablero de Gobierno de TI" el cual se muestra a continuación: 3.3. Este Tablero de Gobierno de TI se encuentra en la siguiente carpeta: fs01sidivisionDivision de TecnologíaGobierno TI8. Gestión de MetricasGESTIÓN DE INDICADORES 3.4. Presentación quincenal de los indicadores en las presentaciones del comité de TI.

Supervisor : se realizo los tableros de control de PETI.CON INDICADORES DE LOS PLANES OPERATIVOS

4 Hacer seguimiento al cumplimiento de los Proyectos de TI Y Neg >=80%

Autoevaluación : 4.1. Sustento del objetivo 4: Para realizar este seguimiento se ha preparado un cuadro de seguimiento de Planes Operativos por jefaturas de TI el cual incluye los cronogramas o GANTTS de los Proyectos, mostrándose el porcentaje de avance real así como el porcentaje de avance estimado a la fecha de informe del cronograma, también muestra el indicador de desviación de actividades de cada Proyecto. 4.2. La ruta del Tablero de seguimiento de Planes Operativos. fs01sidivisionDivision de TecnologíaGobierno TI2. Gestión de TI_PETIPLAN OPE - Plan Operativo Dptos TI1.Tablero de Control POPE-TI2016. 4.3. Adicionalmente se generó Cuadro de seguimiento de proyectos denominado ROADMAP de proyectos de Negocios, el cual permite realizar seguimiento a nivel Gerencial de los Proyectos de Negocios del Banco.

Supervisor : LLEGARON AL 80% DE COMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS

5 Implementar el proceso de Gestión de Proveedores de TI > =100%

Autoevaluación : 5.1. Sustento del objetivo 5: Se prepararon 03 flujos para el procedimiento de gestión a Proveedores, siendo este los siguientes: • Diagrama Proveedores TI -Ordenes de servicio. • Diagrama Proveedores TI –pagos. • Diagrama Proveedores TI-contratos 5.2. Adicionalmente se preparó una matriz para realizar seguimiento de los gastos e inversiones, con el nombre de Control de Presupuesto 2016: 5.3. Esta matriz permite calcular 02 indicadores que se presentan en el tablero de Gobierno de TI y que corresponden a GASTOS e INVERSIONES y se muestran a continuación: 5.4. Estos indicadores son registrados en el Tablero de Gobierno de TI, tal como se muestra a continuación:

Supervisor : SE HA CONFECIONADO EL FLUJO DE PROVEEDORES DE TI, CONTROL DE CONTRATOS -ORDENES SERVICIOS- PAGOS Y SE ESTABLECIDO UN CUADRO PARA EL SEGUIMIENTO Y CONTROL E INDICADORES

6 Riesgo operacional > 17 puntos

Autoevaluación : Según la información proporcionada por RRHH para el año 2016 tengo el siguiente Promedio de Riesgo Operacional: RO :
20 CN : 20 SI : 14 RESULTANDO UN PROMEDIO DE 18

Supervisor : SEGUN DATOS ENVIADO POR RRHH

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN

Indique 2 fortalezas del colaborador
SINCERO RESPONSABLE

Indique 2 fortalezas del colaborador
SINCERO RESPONSABLE

Indique 2 debilidades del colaborador
ANSIEDAD PREOCUPACION

Indique 2 debilidades del colaborador
ANSIEDAD PREOCUPACION

SUPERVISOR

Indique 2 fortalezas del colaborador
PERSISTENTE, PERSEVERANTE, RESPONSABLE

Indique 2 fortalezas del colaborador
PERSISTENTE, PERSEVERANTE, RESPONSABLE

Indique 2 debilidades del colaborador
OPORTUNIDAD DE MEJORA, MANEJO DE INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO QUE RESPECTA A LA ANSIEDAD Y MOTIVACION

Indique 2 debilidades del colaborador
OPORTUNIDAD DE MEJORA, MANEJO DE INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LO QUE RESPECTA A LA ANSIEDAD Y MOTIVACION



Feedback



EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 5 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: 2017-02-21

Comentarios del Evaluado:

De acuerdo con comentarios de jefatura

Fecha: 2017-02-20

Comentarios del Jefe:

mejorar en la orientación a resultados, objetivos compartidos, mejora en la excelencia en el servicio, indagar sobre las necesidades actuales y futuras, se realizara un seguimiento trimestral de las metas 2017

EVALUADO

EVALUADOR

