

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 7 EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Una evaluación de desempeño es un proceso sistemático y periódico que estima y cuantifica el grado de eficiencia y eficacia en la realización de tu trabajo, mostrándote tus puntos fuertes y débiles, a fin de ayudarte a mejorar.

El objetivo principal es ayudarte a identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para poder establecer planes de formación, reforzar técnicas de trabajo y gestionar tu desarrollo profesional.

La evaluación se basa en actividades que afectan el éxito de la organización, no en características que no tienen relación con tu rendimiento como la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, contesta las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos tanto para ti como para la empresa.

Finalmente, los ejes de medición que se tomarán en cuenta para rendir la evaluación de desempeño son:

- Excelencia en el servicio
- Trabajo en equipo
- Impacto e influencia
- Capacidad estratégica
- Innovación
- Orientación a resultados
- Eficiencia operativa

La escala de valoración a ser usada es de:

ESCALA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

Valor

Siempre	5
Casi siempre	4
A veces	3
Casi nunca	2
Nunca	1

ESCALA DE OBJETIVOS

Etiqueta	Porcentaje
Cumple o excede el 100% de la meta:	100%
Cumple entre el 90% a 99% de la meta:	80%
Cumple entre el 80% a 89% de la meta:	50%
Cumple menos del 80% de la meta:	0%



Datos Personales



EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 7 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

No. Identificación :	46687411
Nombres :	JULISSA DEL PILAR
Apellidos :	ALLCA MELGAREJO
Dirección :	
Teléfono :	
Celular :	
Género :	--
Estado Civil :	--
Agencia :	LIMA - OF. PRINCIPAL
Departamento :	DIV. OPERACIONES
Cargo :	ASISTENTE DE CARTERA
Nivel Jerárquico :	OPERATIVO
Jefe Inmediato :	PERCY LUIS CIPRA DIAZ
Área de Estudio :	XXXX
Escolaridad :	XXXX
Fecha de Nacimiento :	0000-00-00

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 7 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	EXCELENCIA EN EL SERVICIO COMPETENCIA DESARROLLADA	14.20%	5.00	4.33	4.33
2	TRABAJO EN EQUIPO COMPETENCIA DESARROLLADA	14.30%	5.00	4.67	4.67
3	IMPACTO E INFLUENCIA COMPETENCIA DESARROLLADA	14.30%	4.67	4.67	4.67
4	CAPACIDAD ESTRATÉGICA COMPETENCIA MEDIANAMENTE DESARROLLADA	14.30%	4.33	4.00	4.00
5	INNOVACIÓN COMPETENCIA MEDIANAMENTE DESARROLLADA	14.30%	4.67	4.00	4.00
6	ORIENTACIÓN A RESULTADOS COMPETENCIA DESARROLLADA	14.30%	4.67	4.33	4.33
7	EFICIENCIA OPERATIVA COMPETENCIA MEDIANAMENTE DESARROLLADA	14.30%	4.67	4.00	4.00
Promedio :					4.29
Promedio en Porcentaje :					85.71%

	Indicador	Peso (%)	Auto	Supe	Prom
1	Aplicación de encuesta para medir calidad de servicio >=1 EXCELENTE	10%	100.00	100.00	100.00
2	Desembolsos Red de Agencias =100% EXCELENTE	20%	100.00	100.00	100.00
3	Envío diario de documentación a Expedición =100% BUENO	15%	80.00	80.00	80.00
4	Observaciones de auditorías sobre normas operativas =0 EXCELENTE	20%	100.00	100.00	100.00
5	Procesar las operaciones el mismo día de recepción =100% EXCELENTE	20%	100.00	100.00	100.00
6	Riesgo operacional >17 puntos EXCELENTE	15%	100.00	100.00	100.00
Promedio :					97.00
Promedio en Porcentaje :					97.00%

EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 7
EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Comentarios de Indicadores y Metas

1 Aplicación de encuesta para medir calidad de servicio >=1

Autoevaluación : DE ACUERDO A LAS ENCUESTAS REALIZADAS A LA UNIDAD DE CARTERA, LOS RESULTADOS FUERON FAVORABLES.

Supervisor : Los Resultados de la encuestas Fueron Favorables

2 Desembolsos Red de Agencias =100%

Autoevaluación : SEMANALMENTE SE INFORMA POR CORREO LOS PENDIENTES DE ENTREGA DE DESEMBOLSO POR LAS AGENCIA DE LIMA Y PROVINCIAS.

Supervisor : Se cumplio de manera oportuna con los Desembolsos diarios

3 Envio diario de documentación a Expedición =100%

Autoevaluación : ALGUNAS LIQUIDACIONES AUTOMATICAS DE FIN DE SEMANA O FERIADO NO SE IMPRIMIAN, Y SE SOLICITABA A OPERADOR SU IMPRESION PARA QUE EL CLIENTE RECIBA SUS COMPROBANTES A TIEMPO.

Supervisor : Referente a las liquidaciones automaticas registradas los fines de semana (Sabado ó Domingo)no se han impreso con regularidad, es por ello que se solicitaba al operador su impresión para que no tenga ningun inconveniente el cliente en recibir sus comprobantes

4 Observaciones de auditorias sobre normas operativas =0

Autoevaluación : NO SE REGISTRO NINGUNA OBSERVACION.

Supervisor : No se registro ninguna Observación

5 Procesar las operaciones el mismo día de recepción =100%

Autoevaluación : SE CUMPLIO DE MANERA OPORTUNA LAS OPERACIONES DIARIAS.

Supervisor : Se cumplio de manera oportuna con los desembolsos diarios

6 Riesgo operacional >17 puntos

Autoevaluación : OBTUVE 20 EN LAS TRES EVALUACIONES DEL AÑO Y SE VALIDA CON EL REPORTE ENVIADO POR RRHH.

Supervisor : En las tres evaluaciones del año obtuve 20 y se valida con el reporte de notas enviado por RRHH

Comentarios de Competencias

AUTOEVALUACIÓN**Indique 2 fortalezas del colaborador**

Organizada , llevo un control adecuado de mis actividades diarias. Solidaria con mis compañeros, trabajo en equipo, solicito ayuda cuando lo requiero y tambien ofrezco mi ayuda a quien lo necesita para el desempeño de las operaciones, buen trato con el cliente eterno e interno .

Indique 2 debilidades del colaborador

Un poco confiada en el sentido de hacer seguimiento a que me firmen los cargos de entrega de los documentos que envio a otras areas, en las fechas oportunas y no esperar mucho tiempo para su devolucion. Ser mas persistente cuando solicito algun requerimiento a mesa de ayuda para que me atiendan mas rapido.

SUPERVISOR**Indique 2 fortalezas del colaborador**

Responsable en sus actividades Colaboradora con el Equipo

Indique 2 debilidades del colaborador

Tener un seguimiento mas Efectivo, en sus actividades diarias Tener mas comunicación



Feedback



EVALUACION DE DESEMPEÑO CIERRE 2016 CATEGORIA 7 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: --

Comentarios del Evaluado:

Fecha: 2017-02-21

Comentarios del Jefe:

Mejorar en los puntos debiles y mantener un mejor servicio

EVALUADO

EVALUADOR

