

ASISTENTES - NIVEL 5 - CATEGORÍA 7

EVALUACION DE PRODUCTIVIDAD

Una evaluación de desempeño es un proceso sistemático y periódico que estima y cuantifica el grado de eficiencia y eficacia en la realización de tu trabajo, mostrándote tus puntos fuertes y débiles, a fin de ayudarte a mejorar.

El objetivo principal es ayudarte a identificar los aspectos que necesitan ser mejorados para poder establecer planes de formación, reforzar técnicas de trabajo y gestionar tu desarrollo profesional.

La evaluación se basa en actividades que afectan el éxito de la organización, no en características que no tienen relación con tu rendimiento como la edad, el sexo, o la antigüedad en la organización. Por ello, contesta las preguntas de la manera más honesta y sincera para que los resultados sean provechosos tanto para ti como para la empresa.

Finalmente, los ejes de medición que se tomarán en cuenta para rendir la evaluación de desempeño son:

- Excelencia en el servicio
- Trabajo en equipo
- Impacto e influencia
- Capacidad estratégica
- Innovación
- Orientación a resultados
- Eficiencia operativa

La escala de valoración a ser usada es de:

ESCALA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS

Valor

Siempre	5
Casi siempre	4
A veces	3
Casi nunca	2
Nunca	1

ESCALA EVALUACIÓN DE OBJETIVOS

Valor

Cumple o excede el 100% de la meta	5
Cumple entre el 90% a 99% de la meta	4
Cumple entre el 80% a 89% de la meta	3
Cumple entre el 50% a 79% de la meta	2
Cumple menos del 50% de la meta	1



Datos Personales



ASISTENTES - NIVEL 5 - CATEGORÍA 7

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

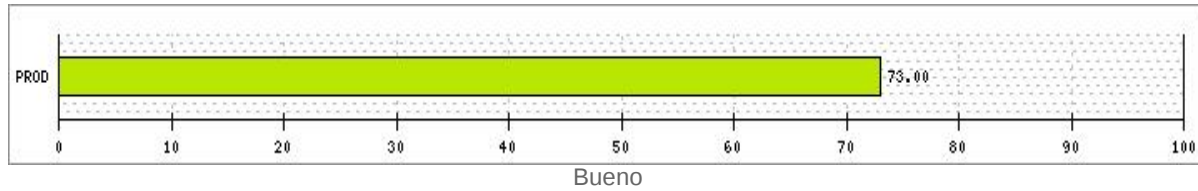
No. Identificación :	07633866
Nombres :	ERIKA ESTHER
Apellidos :	CALERO CHIRA
Dirección :	CA. JOSE BAZZOCHI 355 DEP 201 SANTA CATALINA LA VICTORIA
Teléfono :	4722532
Celular :	947017818
Género :	FEMENINO
Estado Civil :	CASADO
Agencia :	LIMA - OF. PRINCIPAL
Departamento :	DIV. RIESGOS
Cargo :	ANALISTA DE RIESGO OPERACIONAL
Nivel Jerárquico :	PROFESIONAL
Jefe Inmediato :	ELSA SANDRA MONTERO FLORES
Área de Estudio :	ADM. DE EMPRESAS
Escolaridad :	LICENCIADO
Fecha de Nacimiento :	1974-08-08

Peso de las Evaluaciones:

Relación	Peso	Gestionadas	Finalizadas
Autoevaluación	0.00%	1	1
Supervisor	100.00%	1	1

ASISTENTES - NIVEL 5 - CATEGORÍA 7

EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS



	Competencia	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	EXCELENCIA EN EL SERVICIO Bueno	14.20%	5.00	4.00	4.00
2	TRABAJO EN EQUIPO Bueno	14.30%	5.00	4.00	4.00
3	IMPACTO E INFLUENCIA Bueno	14.30%	5.00	4.00	4.00
4	CAPACIDAD ESTRATÉGICA Bueno	14.30%	4.00	4.00	4.00
5	INNOVACIÓN Bueno	14.30%	5.00	3.67	3.67
6	ORIENTACIÓN A RESULTADOS Bueno	14.30%	4.00	4.00	4.00
7	EFICIENCIA OPERATIVA Bueno	14.30%	4.00	4.00	4.00
Promedio :					3.95
Promedio en Porcentaje :					79.05%

	Indicador	Peso (%)	Autoe	Super	Prom
1	calidad de la atención Bueno	15.00%	4.00	4.00	4.00
2	enviar de manera constantes las cuentas Bueno	15.00%	4.00	4.00	4.00
3	INDAGAR CON EL CLIENTE ATENDIDO Y COLOCAR UN PRODUCTO ADICIONAL Insatisfactorio	15.00%	4.00	3.00	3.00
4	Procurar en lo posible regularizar la cuenta Insatisfactorio	20.00%	4.00	3.00	3.00
5	revisar de manera constante el proceso Bueno	25.00%	4.00	4.00	4.00
6	VERIFICAR QUE TODO ESTE ACTUALIZADO Bueno	10.00%	4.00	4.00	4.00
Promedio :					3.65
Promedio en Porcentaje :					73.00%

Comentarios de Indicadores y Metas**1 calidad de la atención**

Autoevaluación :

Supervisor : Cumple

2 enviar de manera constantes las cuentas

Autoevaluación : se procura enviar diariamente

Supervisor : Cumple con enviar los contratos a UCC, ha tenido algunas observaciones

3 INDAGAR CON EL CLIENTE ATENDIDO Y COLOCAR UN PRODUCTO ADICIONAL

Autoevaluación :

Supervisor : Falta realizar venta cruzada para colocar productos activos. indagar necesidades del cliente.

4 Procurar en lo posible regularizar la cuenta

Autoevaluación : Consultamos con ucc para validar si el cliente tiene alguna regularización pendiente

Supervisor : Ha tenido contratos por regularizar tiempo mayor a 30 días.

5 revisar de manera constante el proceso

Autoevaluación :

Supervisor : Cumple

6 VERIFICAR QUE TODO ESTE ACTUALIZADO

Autoevaluación : se procura revisar

Supervisor : cumple

Comentarios de Competencias**AUTOEVALUACIÓN****Indique 2 fortalezas del colaborador**

Puntualidad Orden

Indique 2 debilidades del colaborador

Paciencia- cuando demoraran en llenar los datos En la solicitud Realizar las cosas rápido y no siempre te sale bien .

SUPERVISOR**Indique 2 fortalezas del colaborador**

responsable comprometida

Indique 2 debilidades del colaborador

falta de concentracion



Feedback



ASISTENTES - NIVEL 5 - CATEGORÍA 7 EVALUACION DE DESEMPEÑO POR INDICADORES Y/O COMPETENCIAS

Fecha: 2016-04-19

Comentarios del Evaluado:

Después de recibir el feedback Se acordó tomar el tiempo necesario para tener menos errores en las solicitudes enviada a ucc y esforzar para colocar otro producto

Fecha: 2016-04-18

Comentarios del Jefe:

Ha desempeñado bien su función, cumpliendo con los objetivos del Banco. Se recomienda siempre trabajar para lograr excelencia en el servicio.
Se compromete a mejorar en la venta cruzada de productos (Orientación a resultados)

EVALUADO

EVALUADOR

