



#### ANTECEDENTES

GRUPO PINOS, Ubicada en San Quintín, Baja California, México, aproximadamente 200 millas al sur de San Diego, California, nos dedicamos a la producción, empaque y comercialización de productos agrícolas. Somos una empresa cien por ciento mexicana, cien por ciento familiar. Somos líderes en la producción y comercialización de tomate en todas sus variedades, pepino, así como diversas hortalizas.

Nuestro principal objetivo es cultivar hortalizas en forma intensiva y así proveer las exigencias de los mercados nacionales e internacionales.

La tecnología es un factor clave del éxito de nuestra empresa, gracias a nuestra experiencia y liderazgo en el campo. Tenemos la seguridad de ofrecer productos de gran calidad con el sabor, color, tamaño y textura.

#### OBJETIVO

Consolidar un proceso de EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO anual que fomente la retroalimentación de los líderes hacia los colaboradores sobre la base de un proceso confiable, objetivo y estandarizado que considere objetivos y competencias laborales.

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROYECTO

- Promover las evaluaciones como parte de la cultura organizacional a través de un proceso anual de EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO.
- Fortalecer la definición de objetivos por cargo.
- Validar el cumplimiento de los objetivos de cada colaborador enfocado a logro de las metas organizacionales.
- Incentiva la correcta comunicación al ofrecer una retroalimentación clara y objetiva de las fortalezas y áreas de mejora de cada colaborador.
- Realizar evaluaciones en períodos más cortos que permitan proponer acciones de mejora oportunamente enfocados al logro de los objetivos finales.
- Mejora la productividad al determinar cuáles son las personas de más Alto Rendimiento (High Performance) y también las de más bajo rendimiento en la empresa.
- Identificar las brechas entre las competencias evaluadas y los diferentes cargos en la compañía.

---

Los resultados presentados en este reporte se basan en las respuestas del candidato que ha respondido a la evaluación desde el **2024-01-15 01:56:55** hasta el **2024-01-15 19:40:26**



## Datos Personales

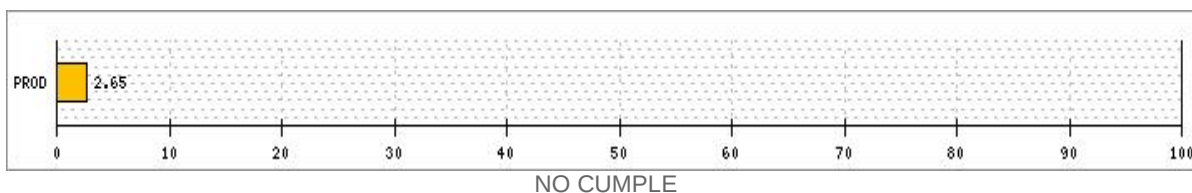
### EVALUACIÓN DE CIERRE DE AÑO 2023 EVALUACION DE DESEMPEÑO



|                       |                              |
|-----------------------|------------------------------|
| No. Identificación :  | NAML940117EH1                |
| Nombres :             | LUIS MIGUEL                  |
| Apellidos :           | NAVA MARTINEZ                |
| Dirección :           |                              |
| Teléfono :            |                              |
| Celular :             |                              |
| Género :              | --                           |
| Estado Civil :        | --                           |
| Agencia :             | RANCHO LOS PINOS             |
| Departamento :        | LOGISTICA TRANSPORTE EXPORT  |
| Cargo :               | COORDINADOR CTPAT            |
| Nivel Jerárquico :    | COORDINADOR                  |
| Jefe Inmediato :      | FRANCISCO JAVIER AGUIAR ARCE |
| Área de Estudio :     | GENERAL                      |
| Escolaridad :         | GENERAL                      |
| Fecha de Nacimiento : | 0000-00-00                   |

#### Peso de las Evaluaciones:

| Relación       | Peso   | Gestionadas | Finalizadas |
|----------------|--------|-------------|-------------|
| Autoevaluación | 10.00% | 1           | 1           |
| Supervisor     | 90.00% | 1           | 0           |



|                          | Competencia                         | Peso (%) | Autoe | Super | Prom  |
|--------------------------|-------------------------------------|----------|-------|-------|-------|
| 1                        | Liderazgo<br>NO CUMPLE              | 20.00%   | 4.75  | 0.00  | 0.48  |
| 2                        | Trabajo en Equipo<br>NO CUMPLE      | 10.00%   | 5.00  | 0.00  | 0.50  |
| 3                        | Orientacion al Logro<br>NO CUMPLE   | 20.00%   | 4.50  | 0.00  | 0.45  |
| 4                        | Planificación<br>NO CUMPLE          | 20.00%   | 4.00  | 0.00  | 0.40  |
| 5                        | Orientación al cliente<br>NO CUMPLE | 10.00%   | 4.67  | 0.00  | 0.47  |
| 6                        | Comunicación Efectiva<br>NO CUMPLE  | 20.00%   | 4.00  | 0.00  | 0.40  |
| Promedio :               |                                     |          |       |       | 0.44  |
| Promedio en Porcentaje : |                                     |          |       |       | 8.83% |

|                          | Objetivo                                                                                                             | Peso (%) | Auto   | Supe | Prom  |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|------|-------|
| 1                        | Cumplir con la certificación CTPAT con un cumplimiento menor o igual al 95%<br>--                                    | 50%      | 100.00 | 0.00 | 0.00  |
| 2                        | Cumplir con las etapas del Programa de Gestión del Desempeño<br>--                                                   | 10%      | 100.00 | 0.00 | 0.00  |
| 3                        | Identificar los pallets con incumplimiento de tratamiento de madera para prevenir rechazos en aduana americana<br>-- | 10%      | 98.00  | 0.00 | 0.00  |
| 4                        | Implementar el proyecto de inspecciones CTPAT-GLR<br>--                                                              | 30%      | 90.00  | 0.00 | 0.00  |
| Promedio :               |                                                                                                                      |          |        |      | 0.00  |
| Promedio en Porcentaje : |                                                                                                                      |          |        |      | 0.00% |

#### Liderazgo

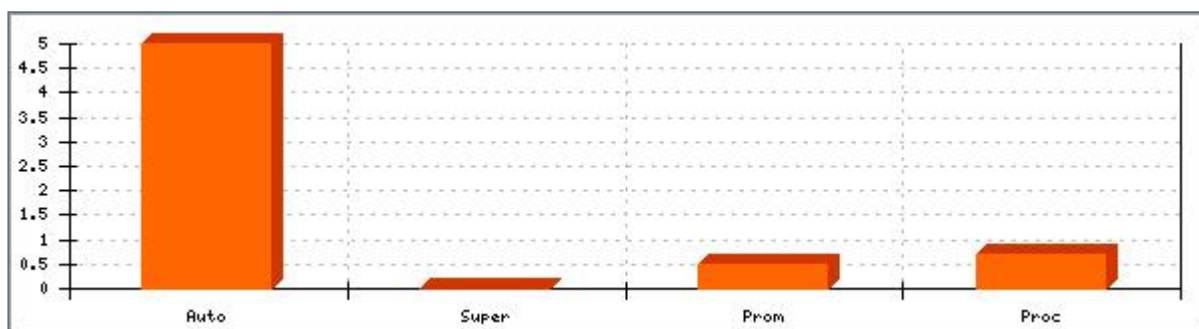
1.- Promueve que su equipo se comprometa con el logro de los objetivos del área. (0.50)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.50  |
| Promedio Proceso   | 0.70  |



2.- Conoce los indicadores que permiten mayor rentabilidad del negocio (0.50)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.50  |
| Promedio Proceso   | 0.70  |



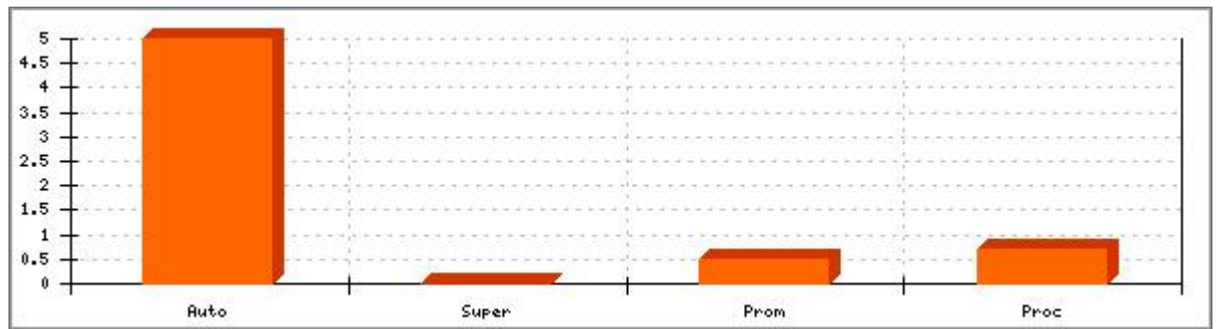
3.- Genera un clima organizacional que motiva al personal a su cargo (0.40)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.40  |
| Promedio Proceso   | 0.71  |



4.- Presentar soluciones creativas disminuyendo costos y optimizando procesos. (0.50)

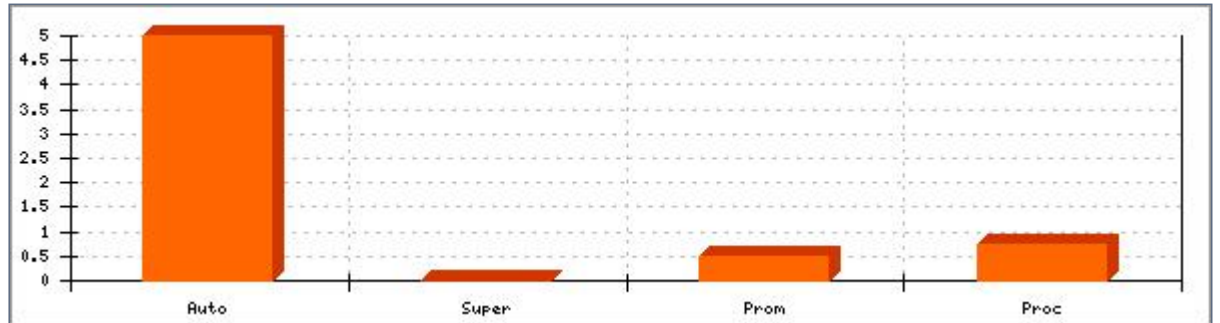
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.50  |
| Promedio Proceso   | 0.71  |



## Trabajo en Equipo

5.- Motiva a su equipo a trabajar de manera colaborativa coordinando eficientemente personas y áreas. (0.50)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.50  |
| Promedio Proceso   | 0.72  |



6.- Genera alianzas entre varios equipos para el logro de objetivos de empresa (0.50)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.50  |
| Promedio Proceso   | 0.73  |



7.- Escucha las ideas de los integrantes del equipo y rescata las mejores. (0.50)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.50  |
| Promedio Proceso   | 0.71  |



8.- Delega de manera eficiente las tareas a fin de maximizar las fortalezas de los integrantes de su equipo (0.50)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.50  |
| Promedio Proceso   | 0.71  |



## Orientacion al Logro

9.- Establece objetivos claros para su área y los miembros de su equipo (0.50)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.50  |
| Promedio Proceso   | 0.73  |



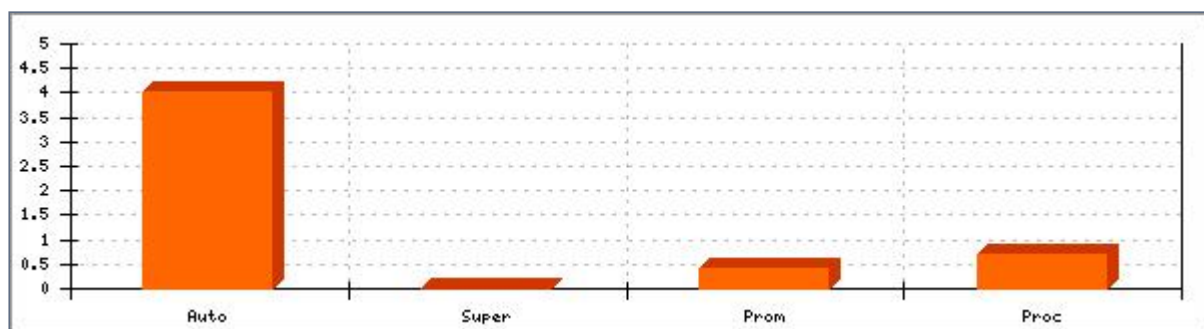
10.- Realiza revisiones periódicas sobre el avance en el cumplimiento de las metas (0.40)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.40  |
| Promedio Proceso   | 0.69  |



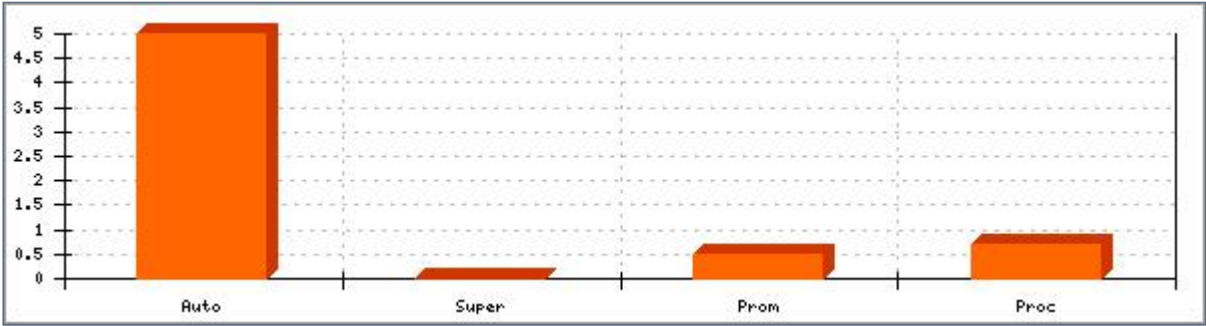
11.- Brinda soluciones efectivas bajo condiciones de estrés a situaciones de alta complejidad. (0.40)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.40  |
| Promedio Proceso   | 0.68  |



12.- Cumple con los objetivos planteados para sí mismo y para su equipo de trabajo (0.50)

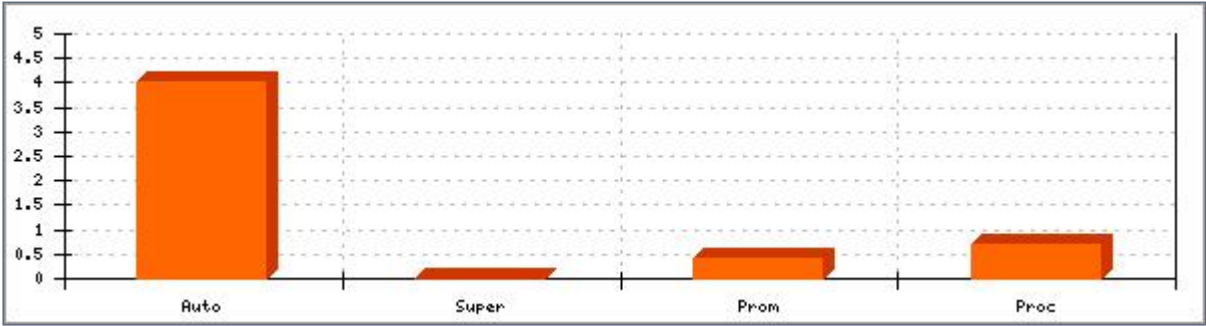
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.50  |
| Promedio Proceso   | 0.69  |



**Planificación**

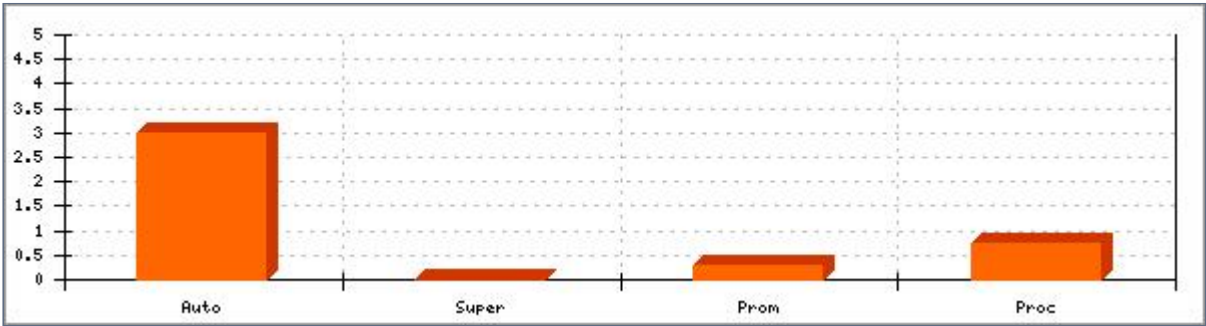
13.- Determina eficazmente las metas y prioridades del área estipulando tareas, plazos y los recursos requeridos. (0.40)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.40  |
| Promedio Proceso   | 0.70  |



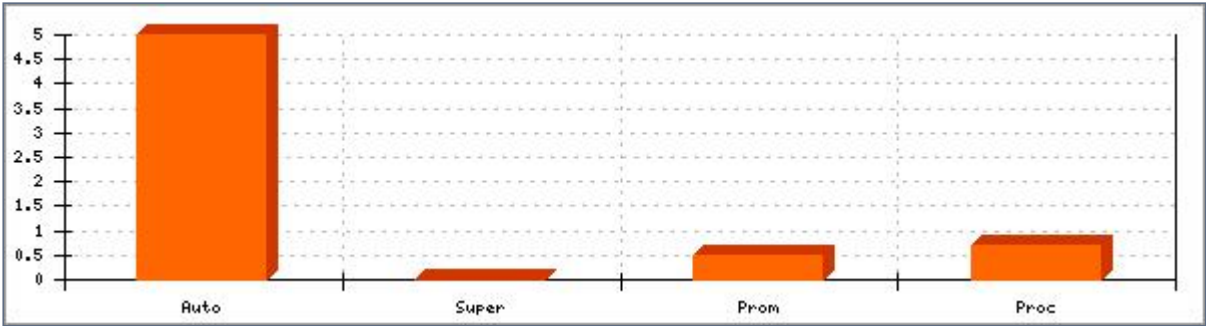
14.- Establece y distribuye las cargas de trabajo de forma equitativa (0.30)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.30  |
| Promedio Proceso   | 0.73  |



15.- Verifica el avance de los objetivos, y hace los ajustes necesarios monitoreando su progreso. (0.50)

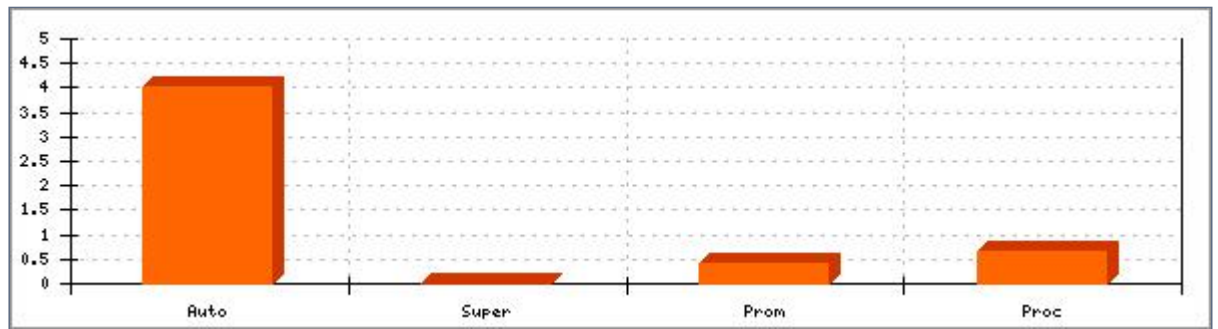
| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.50  |
| Promedio Proceso   | 0.70  |



**Orientación al cliente**

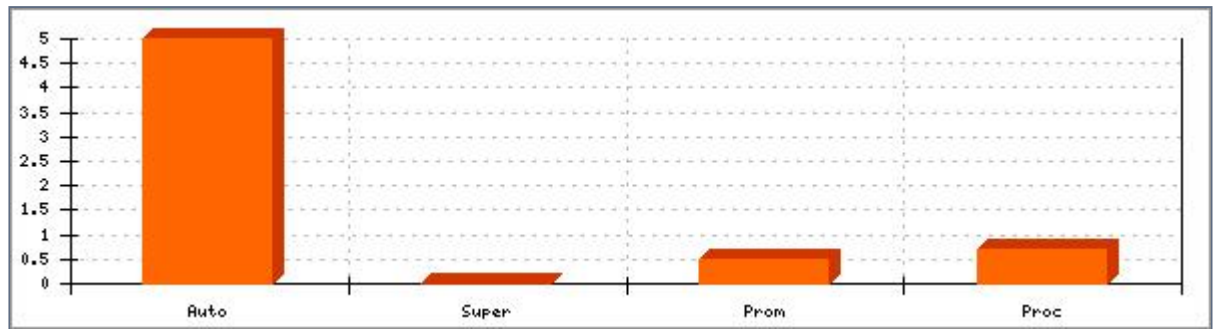
16.- Planifica las actividades del área y del equipo a su cargo garantizando la satisfacción del cliente interno o externo (0.40)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 4.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.40  |
| Promedio Proceso   | 0.67  |



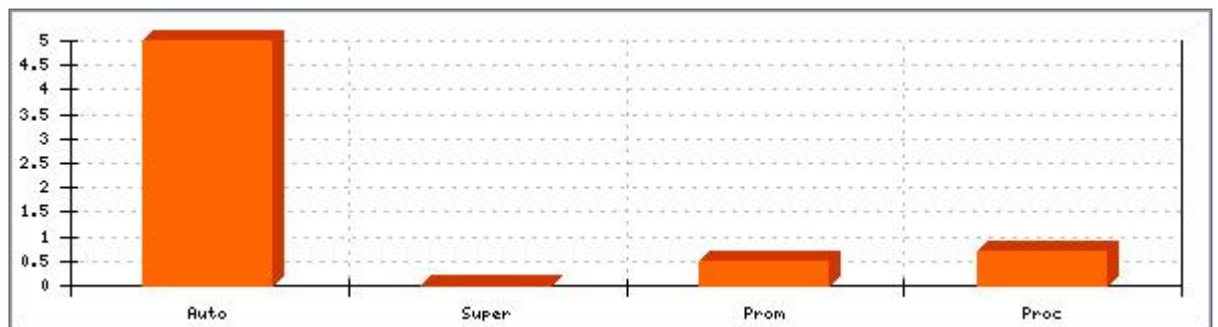
17.- Mantiene relaciones de trabajo basadas en la confianza con los clientes internos y/o externos (0.50)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.50  |
| Promedio Proceso   | 0.70  |



18.- Promueve un ambiente laboral adecuado para que su equipo busque comprender y satisfacer las necesidades de los clientes. (0.50)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.50  |
| Promedio Proceso   | 0.69  |



## Comunicación Efectiva

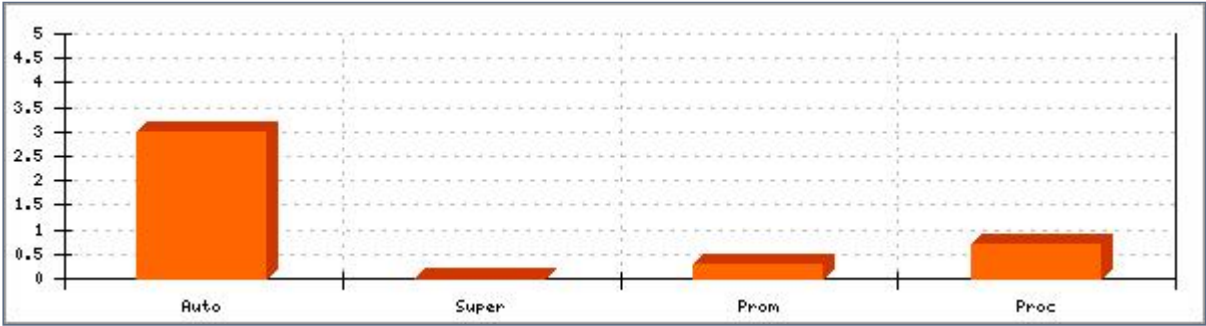
19.- Expresa claramente a sus colaboradores los objetivos y lo que se espera de ellos. (0.50)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.50  |
| Promedio Proceso   | 0.74  |



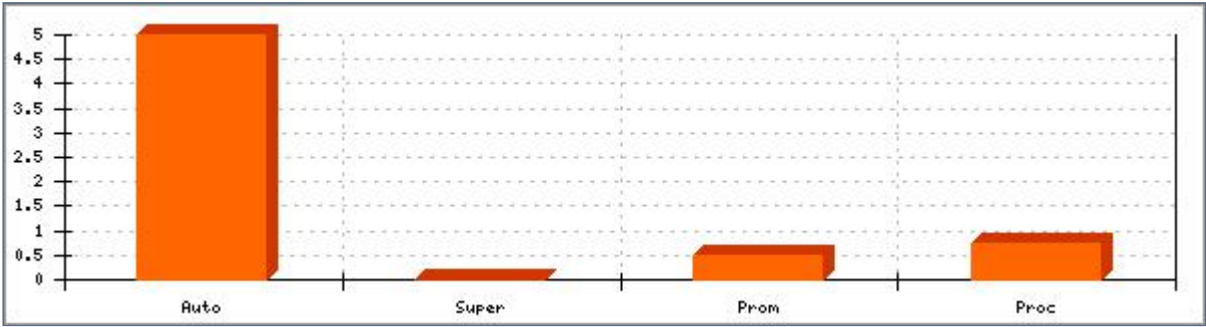
20.- Genera el ambiente adecuado para que las demás personas se expresen abiertamente, aun cuando sean puntos de vista diferentes. (0.30)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.30  |
| Promedio Proceso   | 0.69  |



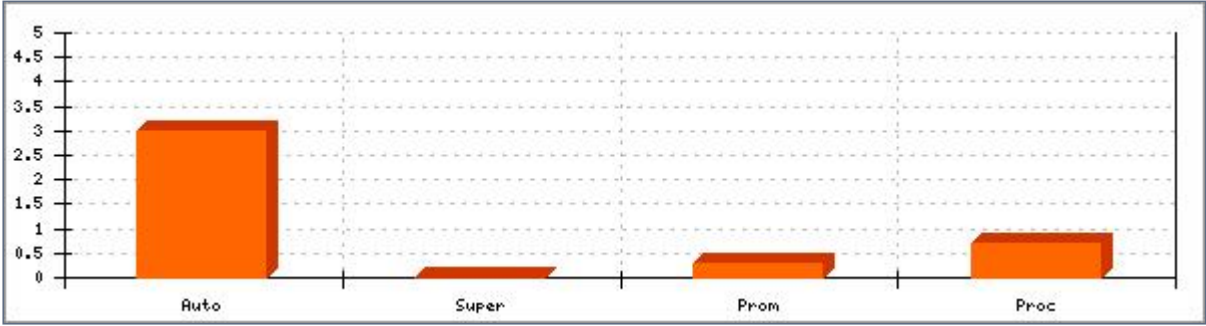
21.- Verifica que el mensaje que desea transmitir haya sido comprendido correctamente (0.50)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 5.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.50  |
| Promedio Proceso   | 0.73  |



22.- Escucha, comprende e integra los comentarios de las demás personas en las decisiones consecuentes. (0.30)

| Relación           | Valor |
|--------------------|-------|
| Autoevaluación     | 3.00  |
| Supervisor         | 0.00  |
| Promedio Ponderado | 0.30  |
| Promedio Proceso   | 0.69  |





**Fortalezas y Áreas de Desarrollo**  
**EVALUACIÓN DE CIERRE DE AÑO 2023**  
EVALUACION DE DESEMPEÑO



**Fortalezas (Mayor o Igual a 60%)**

No existen Fortalezas

**Áreas de Desarrollo (Menor a 40%)**

No existen Áreas de Desarrollo



#### Comentarios de Objetivos

##### 1 Cumplir con la certificación CTPAT con un cumplimiento menor o igual al 95%

**Autoevaluación :** Se cumplió con el 95%

**Supervisor :**

##### 2 Cumplir con las etapas del Programa de Gestión del Desempeño

**Autoevaluación :** Sin comentarios

**Supervisor :**

##### 3 Identificar los pallets con incumplimiento de tratamiento de madera para prevenir rechazos en aduana americana

**Autoevaluación :** Solo hubo un rechazo en el año y fue solventado sin consecuencias significativas

**Supervisor :**

##### 4 Implementar el proyecto de inspecciones CTPAT-GLR

**Autoevaluación :** Se realizó el proyecto, actualmente se encuentra en proceso de firma

**Supervisor :**

#### Comentarios de Competencias

### AUTOEVALUACIÓN

Menciona 2 fortalezas y 2 oportunidades de Mejora del Evaluado, en relación a las habilidades descritas

Fortalezas: 1. Liderazgo 2. Compromiso Oportunidades: 1. Crecimiento laboral 2. Colaboración de proyectos

